



Раздел 1

Новый Целевой фонд Кодекса



Каково назначение Целевого фонда кодекса?

Целевой фонд Кодекса оказывает поддержку странам в целях создания крепкого, надежного и стабильного национального потенциала для участия в работе Кодекса



Масштабы и направления поддержки со стороны Целевого фонда Кодекса

Эффективное управление деятельностью в рамках Кодекса на национальном уровне

Знания и потенциал (научно-технический)

Использование документов Кодекса для повышения безопасности и качества пищевых продуктов

Увязка и интеграция деятельности в рамках Кодекса в работу системы обеспечения безопасности пищевых продуктов

Повышение уровня подготовки участников к совещаниям Кодекса, Большой вклад в работу совещаний, Выбор приоритетов и повышение отдачи от Кодекса



От ЦФК-1 к ЦФК-2

Значительный сдвиг акцентов

- Пакеты мер поддержки для построения надежных национальных систем Кодекса
- Меньшая роль отводится физическому участию
- Поддержка видов деятельности, которые будут способствовать более активному вовлечению в работу Кодекса



Что такое ЦФК-2?

- Программа ФАО/ВОЗ с Секретариатом, находящимся в ВОЗ, Женева
- Проект, рассчитанный на 12 лет (2016–2027 гг.)
- За поддержкой могут обращаться 104 развивающихся стран и стран с переходной экономикой
- Заявки могут представляться индивидуально одной страной или группой стран
- Поддержка в течение нескольких лет (максимум 3 лет) и в объеме, не превышающем 150 000 долл. США (для индивидуальных проектов)



Критерии отбора

Все страны — члены Кодекса, имеющие:

- низкий или средний уровень развития человеческого потенциала (ИЧР);
- другие малые островные развивающиеся государства (МОРАГ) с низким или средним уровнем доходов или развивающиеся страны, не имеющие выхода к морю, с высоким ИЧР



Какие виды деятельности могут быть объектом поддержки?

- Информационно-разъяснительная работа с лицами, формулирующими политику/принимающими решения, по вопросу о роли и ценности Кодекса
- Обучение лиц, непосредственно участвующих в деятельности в рамках Кодекса
- Разработка документации, рабочих процедур для деятельности в рамках Кодекса
- Обмен информацией/изучение опыта других стран в рамках «двустороннего сотрудничества», «наставничества»
- Обучение в конкретных научно-технических областях
- Физическое участие в совещаниях Кодекса «в привязке» к другим видам деятельности
- Сбор национальных данных и их использование в деятельности в рамках Кодекса



Какие виды деятельности не могут быть объектом поддержки?

- Общий обзор законодательства
- Укрепление лабораторной базы
- Обучение по вопросам надлежащей гигиенической практики/НАССР
- Политика обеспечения безопасности пищевых продуктов



Основные этапы с начала работы ЦФК-2

- Подготовка Диагностического инструмента и форм заявок
- Завершено два цикла приема заявок
- Предоставляется финансирование по 11 индивидуальным заявкам и одной групповой заявке
- Постоянные контакты и обсуждения со странами-получателями



Важные контактные данные и веб-адреса

- Для обращений: codextrustfund@who.int
- Веб-сайт:
http://www.who.int/foodsafety/areas_work/food-standard/codextrustfund/en/
- Диагностический инструмент, формы заявок и руководство:
https://www.who.int/foodsafety/areas_work/food-standard/codextrustfund/en/index1.html



Раздел 2

Диагностический инструмент Кодекса



Как подать заявку?

1) Диагностика статуса программ Кодекса

- Национальный консультативный процесс для применения Диагностического инструмента Кодекса
- Результаты диагностики статуса программ Кодекса используются для составления заявки

2) Заявки

- Национальный консультативный процесс для подготовки заявок с использованием имеющихся шаблонов
- Заявки подписываются представителями ФАО/ВОЗ
- Подаются через онлайн-систему в сроки, указанные Секретариатом



Процедура подачи заявок

1. Заявки подаются через онлайн-систему
2. Предварительно проверяются Секретариатом ЦФК на предмет полноты представленной информации
3. Направляются региональным представителям ФАО/ВОЗ для получения комментариев
4. Оцениваются Группой по техническому обзору в соответствии с критериями
5. Рекомендации Группы по техническому обзору направляются в Руководящий комитет
6. Рассмотрение и вынесение окончательных решений Руководящим комитетом
7. Уведомление стран о решении Руководящего комитета



Диагностический инструмент

Что это такое?

Это механизм, помогающий странам оценить текущий статус национальной программы Кодекса и выявить области, в которых необходимо укреплять потенциал



Элементы для оценки

English	Russian
ELEMENT 1 Mechanisms and Processes for consultation, communication and management of Codex work CCP Structure + processes Consultation Mechanism + processes Management of Codex work	ЭЛЕМЕНТ 1 Механизмы и процессы консультации, коммуникации и управления работой Кодекса Структура + процессы ССР Механизм + процессы консультации Управление работой Кодекса
ELEMENT 2 Knowledge and understanding of Codex work Knowledge base + awareness Scientific + Technical Capacity	ЭЛЕМЕНТ 2 Знание и понимание работы Кодекса База знаний + осведомленность Научные + технические ресурсы
ELEMENT 3 Policy framework and maximizing use of Codex work at the national level National Policy Objectives and Priorities Harmonization and use of international Codex texts at the national level	ЭЛЕМЕНТ 3 Концепция политики и максимальное использование работы Кодекса на национальном уровне Цели и приоритеты национальной политики Гармонизация и использование международных текстовых материалов Кодекса на национальном уровне



Критерии надлежащего развития национальной программы Кодекса

- Наличие стабильно функционирующего национального отделения Кодекса
- Должный уровень знаний и осведомленности о Кодексе
- Поддержка и признание Кодекса на высоком уровне
- Эффективные процессы проведения консультаций
- Прочные связи с национальными программами контроля качества пищевых продуктов
- Наличие достаточных научно-технических ресурсов для поддержки деятельности, связанной с Кодексом



Как провести диагностику

Процесс из четырех шагов

Шаг 1 — используйте текст в начале каждой таблицы для ознакомления с передовыми практиками, относящимися к каждому элементу и субэлементу

Шаг 2 — отметьте пункт, в наибольшей степени соответствующий текущему уровню национальных мощностей

Шаг 3 — дайте пояснения/комментарии для обоснования оценки мощностей

Шаг 4 — общие выводы и оценка с описанием текущей ситуации, основных областей для улучшения и необходимых для этого действий



Механизм самооценки

На каком уровне находится ваш потенциал сейчас?

- **Уровень 1:** *Намерение* – на начальном этапе с намерением развивать национальный потенциал
- **Уровень 2:** *Начальный этап* – национальный потенциал развивается, но требуются дополнительные рекомендации и поддержка
- **Уровень 3:** *Укрепление* – твердое движение вперед и укрепление потенциала, но требуются более целенаправленные рекомендации
- **Уровень 4:** *Должный уровень* – национальный потенциал достиг необходимого уровня, и страна в состоянии предоставлять рекомендации и поддержку другим странам



Использование полученных результатов

- **Таблица 5.1** – предназначена для краткого отображения:
 - текущего состояния национальной программы Кодекса
 - сильных и слабых сторон
 - приоритетных направлений деятельности
- **Таблица 5.2** – предназначена для составления предварительного плана работы по ликвидации слабых мест, с указанием ключевых мер, ожидаемых итогов и приоритетов



Раздел 3

Подготовка заявок на получение поддержки



Первоначальный сбор информации

- Руководство по процессу подачи заявок
- Понимать сферу деятельности ЦФК
- Изучить виды деятельности, в отношении которых можно запрашивать поддержку
- Диагностический инструмент
- Формы заявок



Подготовка собственного проекта с ориентацией на результаты

Таблица 5.2 – с нее надо начать

English	Russian
Weakness to be addressed Key actions to address it Expected result (output) Priority	Слабое место для устранения Основные действия для устранения Ожидаемый результат Приоритет



Полезная терминология

- **Цель проекта** = какова общая цель, которой вы стремитесь достичь?
- **Конечный результат** = каких изменений вы хотите добиться в результате принятых мер?
- **Промежуточный/конкретный результат** = что вы ожидаете получить в результате осуществления того или иного вида деятельности?
- **Вид деятельности** = какие виды деятельности вам необходимо осуществить для достижения промежуточного или конкретного результата



Хорошо продуманная заявка

**Слабые
стороны**

Что вы хотите предпринять
в краткосрочной
перспективе
Непосредственный
(промежуточный
результат)

Какие изменения вы
хотите осуществить с
течением времени
(конечный результат)

**Какие виды деятельности необходимы
для этого?**



Пример

- **Слабые стороны:**
 - Проблемы с безопасностью рыбной продукции по причине слабости национального регулирования (гигиена, остатки ветеринарных лекарственных средств, запрет других стран на ввоз отечественной рыбы)
- **Промежуточный результат:**
 - Повышение уровня знаний о стандартах Кодекса, которые можно использовать и включить в национальные стандарты/правила регулирования
- **Конечный результат:**
 - Укрепление национальных стандартов и правил, приводящее к повышению безопасности рыбной продукции и расширению возможностей для доступа на рынок
- **Виды деятельности:**
 - Учебные мероприятия по тематике стандартов и документов Кодекс, поиск научной информации, подготовка комментариев и заключений для соответствующих комитетов Кодекса, разработка национальных стандартов на основе Кодекса



Форма заявки

- Консультативный процесс подготовки заявки
- Обоснование и ожидаемые итоги
- Предлагаемые виды проектной деятельности, их осуществление и обеспечение устойчивости
- Потенциальные риски и стратегии их снижения
- Другая поддержка, оказываемая в данной сфере
- План действий
- Бюджет



Как оцениваются заявки?

- Группой ЦФК по техническому обзору на основании следующих критериев:
 - Межсекторальное сотрудничество
 - Использование результатов, полученных при помощи Диагностического инструмента, для оценки программ Кодекса
 - Четкая формулировка цели (целей) проекта
 - Указание четких, измеримых и востребованных промежуточных результатов проекта
 - Указание четких, конкретных, достижимых и актуальных видов деятельности по проекту



Как оцениваются заявки? (2)

- Стандартные критерии (продолжение):
 - Четкое указание временных сроков и распределение ответственности за достижение результатов
 - Описание того, как будет обеспечиваться устойчивость
 - Определение рисков и стратегий управления рисками
 - Подробный, реалистичный и приемлемый бюджет



Индивидуальная или групповая заявка?

- Что лучше подходит к вашим потребностям?
- Страна не может получать поддержку и индивидуально, и в составе группы
- Групповую заявку могут подавать только страны, соответствующие критериям отбора
- Отправной точкой для групповой заявки может быть:
 - получение сходных результатов в ходе диагностики
 - проведение на заседаниях Кодекса обсуждений или другой текущей работы, представляющей общий интерес для группы стран



Советы по разработке групповой заявки

- Четко определить цель и ожидаемые промежуточные результаты
- Четко понимать, почему групповая работа лучше индивидуальной
- Не ставить слишком смелых целей: принять во внимание оргвопросы (поездки, время, необходимое для совместной работы)
- Определить страну-координатора
- Определить участвующие страны и координаторов от них
- Предусмотреть виды деятельности как на национальном уровне, так и на уровне группы
- Использовать форму групповой заявки



Раздел 4

Признаки хорошо продуманных заявок



Признаки грамотно составленных заявок

- Вклад различных секторов в разработку заявки
- Правильное использование диагностического инструмента, четкое понимание того, какое слабое место необходимо ликвидировать
- Понятная структура заявки с четким изложением видов деятельности (по ликвидации слабых мест), промежуточных и конечных результатов
- Выбор видов деятельности/поддержки, соответствующих сфере деятельности ЦФК
- Сбалансированный комплекс взаимоувязанных видов деятельности, направленных на укрепление национальной программы Кодекса
- Четкий бюджет, разумное использование средств, софинансирование
- Четкая опора на передовые методы укрепления потенциала



Распространенные недостатки

- **Слабая концепция + логико-структурная схема проекта:**
 - слабые звенья в цепочке результатов
 - малоэффективное сочетание видов деятельности по ликвидации выявленных пробелов
 - избыток видов деятельности, непонятны конкретные результаты, разрозненность видов деятельности
 - сбор данных, научный компонент не увязаны с нормотворческой работой в рамках Кодекса
 - планируется повышение осведомленности по вопросам, не входящим в сферу деятельности ЦФК
 - проблемы с обеспечением устойчивости: требуется план обеспечения ресурсами и поддержания полученных конечных результатов после окончания проекта?



Распространенные недостатки(2)

- **Запрашивается слишком много мероприятий, предполагающих физическое присутствие:** они не увязаны с целью проекта, «недостаточная интеграция», большие делегации
- **Неубедительно сформулированные заявки:** трудно понять, как будут достигнуты результаты, незавершенные разделы, непродуманные бюджетные сметы
- **Мероприятия вне сферы компетенции ЦФК:** укрепление лабораторной базы, разработка законодательства о пищевой продукции, продовольственной политики, обучение по вопросам передовой сельскохозяйственной практики, надлежащей гигиенической практики, создание системы быстрого оповещения



Раздел 5

План действий и бюджеты



От обоснования к плану действий

Необходимые шаги:

- Результаты из Таблицы 5.2  ориентированный на результаты проект
- Составление текстового обоснования в форме заявки

Последние шаги:

- Отобразить всю информацию в плане действий
- Составить бюджет по принципу «снизу вверх»



Максимальные параметры бюджета

- Всего 150 000 долл. США в течение 3 лет для индивидуальных заявок
- В случае групповых заявок зависят от числа стран в группе:
 - 2 страны = 272 894 долл. США
 - 3 страны = 352 309 долл. США
 - 4 страны = 411 095 долл. США