

Учебный курс «Счета здравоохранения»

Модуль 5.

Инструмент для формирования счетов
здравоохранения

Подмодуль 5.3.

Сбор данных

Содержание

- Типы источников данных, источники данных и данные
- Модуль сбора данных в НАРТ
- Источники данных: добавление и импорт
- Импорт данных из Excel
- Подготовка данных к импорту
- Добавление строк данных вручную

Дополнительный контент:

- Материалы, предлагаемые для ознакомления
- Вопросы и ответы

Типы источников данных, источники данных и данные

1. Тип источника данных

Все данные в системе НАРТ группируются по источникам данных. При этом каждый источник данных должен относиться к какому-либо из следующих типов источников данных: **донор, НПО, работодатель, страхование, правительственный орган, прочие источники, домохозяйства или поставщики услуг.**

2. Источник данных

Источник данных – это собственник данных, например ВОЗ, Альянс GAVI, статистическое управление. Каждый источник данных имеет **название**, свой **тип данных** («фактические», если сумма уже израсходована, или «бюджетные», если сумма еще не израсходована) и **метод сбора данных**: Опрос (анкетирование - только если анкета создана в НАРТ), Вторичные данные или Нет данных .

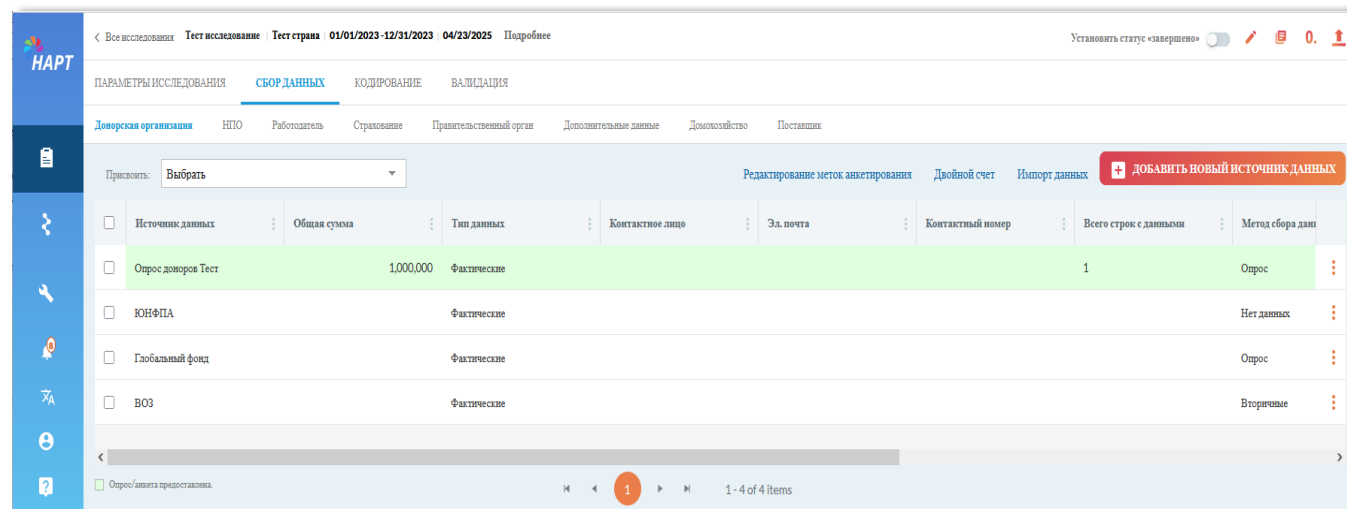
3. Данные

Данные хранятся в строках данных и могут включать различные переменные величины в зависимости от типа источника данных (см. приложение к руководству для пользователей НАРТ). Данные могут быть получены в результате анкетирования по материалам НАРТ, импортированы из файлов или добавлены вручную. В каждой строке данных должны быть указаны **сумма и валюта.**

Модуль сбора данных в HART

В модуле сбора данных вы можете:

- Создавать, редактировать, копировать и удалять источники данных
- Добавлять, редактировать и удалять строки данных вручную
- Импортировать данные из файлов в формате Excel
- Создавать, заполнять и окончательно оформлять анкеты
- Редактировать метки анкеты
- Выполнять проверку на двойной учет для НПО и доноров
- Назначать членам группы (ЧГ) типы источников данных





The screenshot displays the HART web interface for data collection. The top navigation bar includes the HART logo and a breadcrumb trail: < Все исследования > Тест исследование > Тест страна > 01/01/2023 -12/31/2023 > 04/23/2025 > Подробнее. On the right, there is a toggle for 'Установить статус «завершено»' and a notification icon with '0.'. Below the navigation, there are tabs for 'ПАРАМЕТРЫ ИССЛЕДОВАНИЯ', 'СБОР ДАННЫХ' (active), 'КОДИРОВАНИЕ', and 'ВАЛИДАЦИЯ'. A secondary navigation bar lists categories: 'Донорская организация', 'НПО', 'Работодатель', 'Страхование', 'Правительственный орган', 'Дополнительные данные', 'Домохозяйство', and 'Поставщик'. The main content area features a 'Присвоить:' dropdown menu set to 'Выбрать' and a '+ ДОБАВИТЬ НОВЫЙ ИСТОЧНИК ДАННЫХ' button. A table lists data sources with columns: 'Источник данных', 'Общая сумма', 'Тип данных', 'Контактное лицо', 'Эл. почта', 'Контактный номер', 'Всего строк с данными', and 'Метод сбора дан.'. The table contains four rows: 'Опрос доноров Тест' (1,000,000, Фактические, 1, Опрос), 'ЮНФПА' (Фактические, Нет данных), 'Глобальный фонд' (Фактические, Опрос), and 'ВОЗ' (Фактические, Вторичные). A pagination bar at the bottom shows '1' of 4 items.

Источник данных	Общая сумма	Тип данных	Контактное лицо	Эл. почта	Контактный номер	Всего строк с данными	Метод сбора дан.
<input type="checkbox"/> Опрос доноров Тест	1,000,000	Фактические				1	Опрос
<input type="checkbox"/> ЮНФПА		Фактические					Нет данных
<input type="checkbox"/> Глобальный фонд		Фактические					Опрос
<input type="checkbox"/> ВОЗ		Фактические					Вторичные



Рекомендуется хранить данные в эквивалентных типах источников данных, поскольку это облегчает работу, повышает прозрачность и предотвращает проблемы, хотя такой подход не является обязательным.

Источники данных: добавление и импорт

- Первым этапом сбора данных по СЗ является составление **исчерпывающего списка** всех организаций, предоставляющих данные, в рамках каждого типа источника данных.
- Рекомендуется **сначала добавить все источники данных и их метаданные** в НАРТ. Вы также можете добавить один или даже несколько источников данных в процессе импорта данных (это применимо только к вторичным данным).
- Вы можете **импортировать** список источников данных как из Excel, так и из старых исследований, нажав на значок импорта  в правом верхнем углу экрана, когда находитесь в модуле сбора данных.
- Также можно **добавить источник данных вручную**, нажав на  в соответствующем типе источника данных.
- Поскольку **типы источников данных** имеют различные функциональные возможности, целесообразно отнести источник данных к нужному типу, т.к. для одних типов источников данных можно проводить взвешивание, а для других - анкетирование.

Импорт списка источников данных из другого исследования

Импортировать источники данных

Исследование*

Тестовое исследование 2022 г.
Тест страна | 2022

Типы источников данных для импорта
Выбранные классификации: 8

<input checked="" type="checkbox"/>	Выбрать все
<input checked="" type="checkbox"/>	Донорская организация
<input checked="" type="checkbox"/>	НПО
<input checked="" type="checkbox"/>	Работодатель
<input checked="" type="checkbox"/>	Страхование
<input checked="" type="checkbox"/>	Правительственный орган
<input checked="" type="checkbox"/>	Дополнительные данные
<input checked="" type="checkbox"/>	Домохозяйство
<input checked="" type="checkbox"/>	Поставщик



Внимание! При импорте списка источников данных из Excel или другого исследования источники данных с таким же названием будут перезаписаны, а их данные удалены без возможности восстановления.

Импорт данных из Excel

Импорт данных

Имя файла* Лист Excel* Год* Исследование*

Сохранить связывание для использования в будущем Да Нет

Импортировать данные как Заменить Импортировать новые строки

[ВЫБРАТЬ ФАЙЛ](#)

Укажите, имеются ли данные за другой год Исследования отображаются только при наличии информации об источниках данных

Выбрать необходимые колонки с данными из колонок, отображенных инструментом

Источник данных	Код статьи расходов	Комментарий
data source	budget line code	comment
МОН	moh_01_1	administration
МОН	moh_02_1	hospital services
МОН	moh_03_1	doctors' offices
МОН	moh_03_2	dental care
МОН	moh_04_1	pharmaceuticals
МОН	moh_04_2	rescue services
МОН	moh_04_3	prevention
МОН	moh_09_01	hospital buildings

Колонка	Ст	Статическое значение
Валюта*		US Dollar(USD)
Сумма*	✓	Статическое значение
Источник дан...	✓	Выбрать
ICD Category		Выбрать
ICD Sub-Category		Выбрать
Должность респ...		Статическое значение
Источник финан...		Выбрать
Код статьи раско...	✓	Статическое значение
Комментарий	✓	Статическое значение

[Сбросить связывание](#)

Для импорта данных из Excel в модуле сбора данных выберите подмодуль с типом источника данных и нажмите на Импорт данных.

Поля, отмеченные звездочкой (*), обязательны для заполнения.

Выберите столбцы, которые вы хотите использовать для привязки данных.

Для автоматической привязки в качестве заголовков столбцов в файлах Excel используйте заголовки, указанные в NAPT.

Если вы импортируете данные для уже существующего источника данных, старые данные будут заменены импортируемыми (опция “Заменить”). При выборе “Импортировать новые строки” импортируемые данные будут добавлены.

Подготовка данных к импорту

- В большинстве случаев проводить преобразование данных для импорта не требуется, хотя это зависит от ряда условий. Если вы хорошо владеете программой Excel, это позволит вам проделать большую работу перед импортом. Однако основную часть этой работы можно выполнить и в HART.
- Для наилучшего восприятия мы рекомендуем распределить ваши данные по столбцам, имеющим логическую структуру столбцов в HART: используйте одинаковые названия для столбцов с аналогичным контентом. Ваши данные должны как минимум включать столбец «Сумма» и текст, идентифицирующий строку данных.
- Мы рекомендуем, чтобы ваши файлы Excel имели те же названия столбцов, что и названия, используемые в HART, поскольку это облегчает процесс импорта и экономит время благодаря их автоматической привязке. Различие между прописными и строчными буквами при этом не учитывается.
- Поскольку HART имеет встроенные опции перекрестного перехода от [МКБ-10](#) (Международная статистическая классификация болезней) к классификации DIS и от [МСОК-4](#) (Международная стандартная отраслевая классификация всех видов экономической деятельности) к классификации HP, ручное преобразование перед импортом не требуется. Таблицы перекрестного перехода см. в разделе Help инструмента. Коды МСОК должны быть четырехзначными (например, 8610). Коды МКБ могут быть трехзначными (например, A00) или четырехзначными (например, A00.0) с точкой в качестве разделителя. Следует учесть, что при переносе подкатегорий инструмент также требует указать в другом столбце соответствующую категорию.
- Эта функция HART позволяет импортировать данные в файлах форматов .xls и .xlsx. Если данные представлены в другом формате, их нужно предварительно конвертировать. Если объем данных превышает 200 000 строк, необходимо разделить файлы.
- Если инструмент не распознает ваши данные должным образом (например, при измененном написании классификационных кодов или при указании ошибочного уровня для кода), целесообразно выполнить предварительное преобразование данных. Коды, не соответствующие классификациям, при импорте игнорируются, что исключает возможность их автоматического сопоставления. Коды можно вводить с классификационным кодом (например, HC.3.2.1) или без него (например, 3.2.1). Уровни должны отделяться точкой (.

Добавление строк данных вручную

- Данные можно вводить «с нуля» или добавлять к уже имеющимся данным.
- Для этого нажмите на меню «троеточие» какого-либо источника данных и выберите опцию “Просмотр строк с данными”. В следующем окне выберите опцию “Добавить новую строку данных”.
- Вы можете добавить сразу несколько строк данных, увеличив значение в поле Номер строки данных. В этом случае вам придется ввести одну и ту же сумму расходов, а затем вручную исправить ее в каждой строке.
- Доступные поля могут отличаться в зависимости от типа источника данных.
- Коды МКБ автоматически преобразуются в коды DIS, а коды МСОК – в классификационные категории НР.
- Помните, что у вас также есть возможность добавлять строки данных в файл Excel. Оптимальный подход для этого нужно определять в каждом конкретном случае.

Добавить новую строку данных

Номер строки данных *	Код статьи расходов *
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="Введите код статьи расходов."/>
Валюта *	Общая сумма *
<input type="text" value="Выбрать валюту"/>	<input type="text" value="Общая сумма"/>
Категория МКБ	Подкатегория МКБ
<input type="text" value="Выбрать Категория МКБ"/>	<input type="text" value="Выбрать Подкатегория МКБ"/>
Код МСОК	
<input type="text" value="Выбрать Код МСОК"/>	
Описание 1	
<input type="text" value="Введите описание"/>	

Материалы,
предлагаемые
для ознакомления



Материалы, предлагаемые для ознакомления

- Инструмент для формирования счетов здравоохранения (НАРТ), руководство для пользователей, ВОЗ, Женева (для скачивания с веб-сайта НАРТ)
- Health Accounts Production Tool (НАРТ), НАРТ PO Guide, WHO, Geneva.
- ОЭСР, Евростат, Всемирная организация здравоохранения. Система счетов здравоохранения 2011 г.: исправленное издание. ВОЗ, Женева, 2022 г. <https://iris.who.int/handle/10665/355269>
- Всемирная организация здравоохранения, Европейский союз и Организация экономического сотрудничества и развития. Система счетов здравоохранения 2011 г. (сокращенная версия), исправленное издание, июнь 2017 г., ISBN: 978 92 4 004923 9, <https://www.who.int/publications/i/item/9789240049239>
- Notes on new-added and deleted codes, 2022, WHO, Geneva. <https://apps.who.int/nha/database/DocumentationCentre/GetFile/60032291/en>
- World Health Organization (2023), Quality control of SHA-based health accounts data, Geneva.

Вопросы и ответы



Вопрос – ответ [1]




Есть ли разница в том,
к какому типу относится
источник данных,
в котором я храню свои данные?

Вопрос – ответ [1]



Есть ли разница в том, к какому типу относится источник данных, в котором я храню свои данные?



Да, есть. Типы источников данных имеют разные функциональные возможности. Например, для одних типов источников данных нельзя проводить взвешивание, для других - анкетирование.

При этом тип источника данных не влияет на сумму расходов на здравоохранение. Расчеты для всех типов источников данных проводятся по одной и той же методике.

Вопрос – ответ [2]



Нужно ли как-либо готовить
данные перед их импортом
в НАРТ?

Вопрос – ответ [2]



Нужно ли как-либо готовить данные перед их импортом в НАРТ?

Нет, большинство операций можно выполнить в НАРТ, но есть некоторые исключения.

В систему НАРТ можно импортировать только файлы форматов .xls и .xlsx files. Если ваши данные представлены в другом формате, их нужно предварительно конвертировать.

Если объем данных превышает 200 000 строк, необходимо разделить файлы.

Если инструмент не распознает ваши данные должным образом (например, при измененном написании классификационных кодов), целесообразно выполнить предварительное преобразование данных.

Учебный курс «Счета здравоохранения»

Модуль 5. Инструмент для формирования счетов
здравоохранения

Подмодуль

5.1 Обзор курса

5.2 Настройка исследования: начало работы с НАРТ

5.3 Сбор данных

5.4 Подготовка данных

5.5 Кодирование в НАРТ

...

*Подмодуль 3 «Сбор данных»
на этом завершен.*

*Присоединяйтесь к нам в
подмодуле 5.4 этого курса,
который посвящен
подготовке данных.*