

## L'enquête pays GLAAS 2024

### À propos de l'enquête pays GLAAS 2024

L'enquête pays GLAAS a pour objet de recueillir des informations sur la prestation des services d'assainissement et d'approvisionnement en eau potable et sur les activités de promotion de l'hygiène. Les questions de cette enquête portent sur la gouvernance, le suivi, les finances propres au pays interrogé et les ressources humaines, et aborde des sujets essentiels pour le suivi des objectifs de développement durable (ODD). Les informations recueillies dans cette enquête seront présentées dans les résultats GLAAS 2025 de l'ONU-Eau et seront accessibles au public sur le portail des données GLAAS. Pour un complément d'information sur le programme GLAAS, veuillez consulter l'adresse suivante :

<https://www.who.int/teams/environment-climate-change-and-health/water-sanitation-and-health/monitoring-and-evidence/wash-systems-monitoring/un-water-global-analysis-and-assessment-of-sanitation-and-drinking-water>

L'enquête est structurée comme suit :

- **Section A sur la gouvernance**
- **Section B sur le suivi**
- **Section C sur les ressources humaines**
- **Section D sur les finances**

Le formulaire de l'enquête se compose de questions à choix multiples et d'autres qui requièrent de brèves descriptions.

Pour un complément d'information, veuillez lire attentivement le guide d'orientation de l'enquête pays GLAAS 2024, et vous y référer si nécessaire. Celui-ci apporte des informations sur le cycle GLAAS 2024/2025, le processus par pays, des instructions générales sur l'enquête, ainsi que des indications précises sur la façon de remplir le formulaire. *Avant de commencer à remplir le formulaire de l'enquête, et pendant tout l'exercice, les pays devraient consulter le guide d'orientation, notamment le glossaire qui contient des définitions de termes spécifiques.* Les termes utilisés dans le secteur de l'eau, de l'assainissement et de l'hygiène (WASH) et leur usage peuvent varier d'un pays à l'autre. Le glossaire est donc un document de référence particulièrement utile pour éviter les erreurs d'interprétation.

Il existe deux options pour remplir l'enquête pays GLAAS 2024 : 1) sous forme de PDF à remplir (le présent document) ou 2) sous forme d'enquête en ligne, le eGLAAS. L'enquête en ligne eGLAAS 2024 est disponible en anglais, en français et en espagnol. Si vous souhaitez répondre à l'enquête eGLAAS en ligne, veuillez contacter [glaas@who.int](mailto:glaas@who.int) dès que possible pour obtenir de plus amples instructions.

Si vous utilisez ce formulaire PDF pour répondre à l'enquête, il est fortement recommandé d'ouvrir le formulaire dans une version mise à jour d'Adobe Acrobat Reader DC. Une version gratuite d'Adobe Acrobat Reader peut être téléchargée à l'adresse suivante : <https://get.adobe.com/fr/reader/>. L'enquête pays doit être remplie sur la version bureau d'Adobe Reader et non sur une version de navigateur Web. Le formulaire PDF peut être sauvegardé et la personne qui le remplit peut y revenir au besoin : il n'est pas nécessaire de répondre à toutes les questions en une seule fois. Veuillez enregistrer le formulaire PDF à intervalles réguliers. Si le PDF n'est pas sauvegardé, les réponses seront perdues.

S'il arrive que pour le même pays, plusieurs fichiers PDF soient remplis par différentes personnes, veuillez noter que le point focal GLAAS sera responsable de compiler et d'harmoniser toutes les réponses et de soumettre **une seule version définitive** en format PDF à l'équipe GLAAS de l'OMS.

Pour toute question sur le processus ou sur l'enquête GLAAS, veuillez contacter le bureau régional de l'OMS et l'équipe GLAAS à l'adresse suivante : [glaas@who.int](mailto:glaas@who.int).

Veuillez renvoyer le formulaire de l'enquête rempli au bureau régional et à [glaas@who.int](mailto:glaas@who.int) avant le **15 octobre 2024**.

## Politique de l'OMS relative à l'utilisation et à l'échange des données recueillies par l'OMS dans les États Membres

Les données sont le fondement de toutes les mesures de santé publique, et il est généralement admis que l'échange d'information présente des avantages, notamment sur le plan scientifique et sur celui de la santé publique. L'Organisation mondiale de la Santé (OMS) entend promouvoir, dans la mesure du possible, l'échange de données sur la santé, y compris, mais pas exclusivement, les données de surveillance et les données épidémiologiques.

Dans le présent outil de collecte de données, le terme « pourvoyeur de données » désigne un représentant dûment autorisé de l'organisme gouvernemental, habilité à communiquer à l'OMS des données sur la situation de son pays en matière de santé (c'est-à-dire le Ministère de la santé ou tout autre organe gouvernemental compétent). Le destinataire de cet outil est chargé de veiller à fournir des données ou, à défaut, de transmettre cet outil à qui de droit (pouvoyeur de données).

À cet égard, et sans préjudice de l'échange et de la publication d'informations effectués en application des instruments juridiquement contraignants, en communiquant des données à l'OMS, le pourvoyeur de données :

- confirme que toutes les données à communiquer à l'OMS (y compris, mais pas exclusivement, le type de données énumérées dans le Tableau 1<sup>1</sup>) ont été recueillies en application des lois nationales applicables, y compris les lois sur la protection des données visant à protéger la confidentialité des personnes identifiables ;
- convient que l'OMS est en droit, sous réserve toujours des mesures visant à assurer une utilisation sécurisée et conforme à l'éthique des données, et sous réserve toujours d'une reconnaissance appropriée du pays :
  - i. de publier les données, dépouillées de tout identifiant personnel (ci-après dénommées « les Données ») et de mettre celles-ci à la disposition de toute partie intéressée sur demande (dans la mesure où elles n'ont pas, ou pas encore, été publiées par l'OMS) à des conditions qui permettent une utilisation non commerciale et non lucrative des Données à des fins de santé publique (étant entendu que la publication des Données demeure sous le contrôle de l'OMS) ;
  - ii. d'utiliser, de compiler, d'agréger, d'évaluer et d'analyser les Données, et d'en publier et de diffuser les résultats conjointement avec les travaux de l'OMS et conformément aux politiques et pratiques de l'Organisation.

À moins que l'échange et la publication des données ne soient requis aux termes d'instruments juridiquement contraignants (Règlement sanitaire international (2005), Règlement de la nomenclature de l'OMS de 1967, etc.), le pourvoyeur peut, s'agissant de certaines données, choisir de ne pas appliquer (toute partie de) ce qui précède, en notifiant l'OMS par écrit à l'adresse suivante, à condition d'indiquer clairement les données en question, ainsi que la portée de la non-application (de ce qui précède), et de préciser les raisons de celle-ci.

Directeur Stratégie, politique et information  
Organisation mondiale de la Santé  
20, avenue Appia  
1211 Genève  
Suisse

**J'ai lu et j'accepte les termes et conditions. Pour plus d'information sur la politique de l'OMS en matière de données, veuillez consulter l'adresse suivante :**

<https://www.who.int/about/policies/publishing/data-policy>

**Veuillez noter que la case ci-dessus doit être cochée pour pouvoir continuer.**

---

<sup>1</sup> Veuillez consulter le Tableau 1 dans le guide d'orientation de l'enquête GLAAS 2024.

**1. COORDONNÉES :** Afin que les données soient les plus exactes possible, l'OMS recommande que le point focal national coordonne la collecte et la saisie des réponses des autorités de votre pays et les communique. Veuillez indiquer les coordonnées du point focal national GLAAS et celles des personnes chargées de répondre aux différentes parties de ce formulaire.

Veuillez-vous assurer que vous utilisez Adobe Acrobat Reader DC. Une version gratuite d'Adobe Acrobat Reader peut être téléchargée sur : <https://get.adobe.com/reader/>. Sauvegardez le PDF à intervalles réguliers.

<b>Pays :</b>						
<i>Indiquez une seule personne de contact par ligne.</i>						
	Nom (nom de famille) du répondant	Prénom du répondant	Adresse électronique	Numéro de téléphone (y compris l'indicatif du pays)	Titre de la fonction	Ministère/ Département/ Organisation
<b>Point focal national GLAAS</b>						

Personne chargée de la compilation des réponses dans les domaines suivants :

<b>Assainissement</b>						
<b>Eaux usées (si ce domaine n'est pas inclus dans le domaine Assainissement ci-dessus)</b>						
<b>Eau potable</b>						
<b>Hygiène des mains</b>						
<b>Financement WASH</b>						
<b>WASH dans les établissements de santé</b>						
<b>WASH dans les établissements scolaires</b>						
<b>Autorité de régulation pour l'eau potable</b>						
<b>Autorité de régulation pour les eaux usées</b>						
<b>Gestion intégrée des ressources en eau</b>						
<b>Résilience climatique</b>						
<b>Autre (veuillez préciser) :</b>						

## Section A: Gouvernance

Cette section de l'enquête examine les politiques, les plans et les cibles d'appui à la prestation de services d'eau, d'assainissement et d'hygiène. Elle examine également l'existence de cadres de réglementation, de mécanismes de coordination, des rôles et des responsabilités des pouvoirs publics, et des niveaux de participation de la communauté et des usagers dans le secteur WASH.

*Veillez consulter le guide d'orientation de l'enquête pour obtenir des renseignements importants sur les questions de la section A.*

### DROITS FONDAMENTAUX À L'EAU ET À L'ASSAINISSEMENT

#### A1. La constitution ou d'autres textes législatifs reconnaissent-ils l'eau et l'assainissement comme un droit ?

		Eau		Assainissement	
		Oui	Non	Oui	Non
a.	Constitution ou loi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i.	<i>Si oui</i> , veuillez indiquer l'année (AAAA) à laquelle ce droit a été reconnu dans la constitution ou une loi ?				
ii.	Veillez donner un extrait du texte dans lequel le droit est reconnu dans la constitution ou la loi, et indiquer le titre de la loi (le cas échéant).				

## RÉGLEMENTATIONS ET NORMES NATIONALES

## A2. Dans quelle mesure existe-t-il des réglementations ou des normes pour l'eau potable, l'assainissement et les eaux usées, et WASH dans les établissements de santé ?

Eau potable				
	Milieu urbain		Milieu rural	
		<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui
a. Des normes nationales <u>de qualité de l'eau potable</u> (c.-à-d. paramètres et limites/réductions logarithmiques) ou l'équivalent sont-elles en vigueur ?				
i. <i>Si oui</i> , indiquez le nom de la norme				
ii. Indiquez l'année de la norme (AAAA)				
iii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire de la norme				
b. En plus de la qualité de l'eau potable, des réglementations ou des normes sont-elles en vigueur concernant <u>les exigences en matière de prestation des services d'eau potable</u> (p. ex. continuité, coût, etc.) ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
i. <i>Si oui</i> , indiquez le nom de la norme				
ii. Indiquez l'année de la norme (AAAA)				
iii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire de la norme				
Assainissement et eaux usées				
<b><u>Toilettes, confinement et transport</u></b>				
c. Des normes, réglementations ou lignes directrices nationales sont-elles en vigueur pour ce qui concerne les domaines suivants :	Oui	Non	<i>Si oui</i> , indiquez le nom de la norme ou des lignes directrices. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire du document.	Année (AAAA)
i. Exigences minimales relatives aux toilettes (p. ex. à travers des réglementations en matière de planification et de construction, des normes techniques ou des lignes directrices, des mesures de protection des consommateurs)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
ii. Exigences minimales en matière de confinement et de traitement sur site (p.ex. pour les puisards et les fosses septiques à travers des réglementations en matière de planification et de construction, des normes techniques ou des lignes directrices, des mesures de protection des consommateurs)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
iii. Exigences minimales en matière de vidange et de transport (p. ex. à travers une réglementation relative aux compagnies des eaux couvrant les réseaux d'égouts)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
iv. Exigences minimales en matière de vidange et de transport (p. ex. à travers l'attribution d'autorisations aux prestataires de services de gestion des boues fécales)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

**A2.** (Suite de la page précédente)**d. Traitement et élimination/utilisation**

Des normes, réglementations ou lignes directrices nationales sont-elles en vigueur pour ce qui concerne les domaines suivants :

	Oui	Non	Si oui, indiquez le nom de la norme (ou précisez si des autorisations individuelles sont délivrées). Indiquez un lien ou joignez un exemplaire du document.	Année (AAAA)
i. Technologies pour le traitement dans des systèmes d'assainissement sur site	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
ii. Traitement des boues fécales*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
iii. Traitement des eaux usées*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
iv. Utilisation sûre des eaux usées traitées et/ou des boues*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

\* ou au lieu de normes nationales, des autorisations individuelles pour les rejets des stations de traitement des eaux usées et des stations de traitement des boues fécales et pour les applications d'utilisation sûre des eaux usées et des boues

**e. Personnes chargées des opérations d'assainissement**

Des réglementations ou des lois nationales sont-elles en vigueur pour garantir la santé et la sécurité des personnes suivantes chargées des opérations d'assainissement :

	Oui	Non	Si oui, indiquez le nom de la loi ou de la réglementation. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire du document.	Année (AAAA)
i. Personnes chargées de la propreté des toilettes (p.ex. personnes embauchées pour le nettoyage dans les lieux publics ou dans les foyers)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
ii. Personnes chargées de la vidange, du transport et du traitement des boues fécales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
iii. Personnes travaillant dans une installation de traitement des eaux usées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

**WASH dans les établissements de santé**

<b>f.</b>	Oui	Non	Si oui, indiquez le nom de la norme ou des lignes directrices. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire du document.	Année (AAAA)
Des normes ou lignes directrices nationales sont-elles en vigueur pour ce qui concerne les domaines suivants :				
i. WASH dans les établissements de santé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
ii. Gestion des déchets médicaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

## APPROCHES DE GESTION DES RISQUES

**A3I** **Existence d'approches de gestion des risques.** Les approches suivantes de gestion des risques sont-elles incluses dans les politiques et/ou les réglementations ou utilisées dans la planification WASH nationale ?

		<i>Si couvertes dans des politiques/réglementations,</i>	
		L'approche d'évaluation/de gestion des risques est-elle préconisée ou obligatoire ?	Veillez indiquer, si possible, le nom et l'année de la politique ou de la réglementation, et fournir un lien.
<b>a.</b>	Plans de gestion de la sécurité sanitaire de l'eau (PGSSE) ou approche équivalente en milieu <u>urbain</u> dans les politiques/réglementations <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Non inclus(e) <input type="checkbox"/> Inclus(e) dans des politiques/réglementations	<input type="checkbox"/> Préconisée <input type="checkbox"/> Obligatoire
<b>b.</b>	Plans de gestion de la sécurité sanitaire de l'eau (PGSSE) ou approche équivalente en milieu <u>rural</u> dans les politiques/réglementations <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Non inclus(e) <input type="checkbox"/> Inclus(e) dans des politiques/réglementations	<input type="checkbox"/> Préconisée <input type="checkbox"/> Obligatoire
<b>c.</b>	Plans de gestion de la sécurité sanitaire de l'assainissement (PGSSA) pour l'évaluation et la gestion des risques au niveau <u>local</u>	<input type="checkbox"/> Non inclus <input type="checkbox"/> Inclus dans des politiques/réglementations	<input type="checkbox"/> Préconisée <input type="checkbox"/> Obligatoire
<b>d.</b>	Lignes directrices de l'OMS relatives à l'assainissement et à la santé <sup>3</sup> (2019) utilisées dans la planification <u>nationale</u>	<input type="checkbox"/> Lignes directrices non utilisées <input type="checkbox"/> Lignes directrices utilisées dans la planification nationale	Si utilisées, veuillez décrire comment elles ont été utilisées :

<sup>2</sup> Pour les plans de gestion de la sécurité sanitaire de l'eau, il convient de ne pas prendre en compte les orientations techniques (telles que les manuels pratiques), mais de privilégier uniquement les instruments politiques/réglementaires officiels qui guident la mise en œuvre.

<sup>3</sup> Les lignes directrices de l'OMS relatives à l'assainissement et à la santé (2019) sont disponibles à l'adresse suivante : <https://apps.who.int/iris/bitstream/handle/10665/329954/9789242514704-fre.pdf>

<b>A3II. Mise en œuvre d'approches de gestion des risques. Dans quelle mesure l'approche d'évaluation et de gestion des risques est-elle mise en œuvre dans votre pays ?</b>			
<b>a.</b> Plans de gestion de la sécurité sanitaire de l'eau (PGSSE) ou approche équivalente en milieu <u>urbain</u>	<input type="checkbox"/> Mise en œuvre non existante <input type="checkbox"/> Mise en œuvre dans quelques sites pilotes uniquement <input type="checkbox"/> Mise en œuvre à une grande échelle	Nombre approximatif de PGSSE en milieu <u>urbain</u> mis en œuvre	
		Nombre total approximatif de systèmes d'approvisionnement en eau potable en milieu urbain dans le pays	
<b>b.</b> Plans de gestion de la sécurité sanitaire de l'eau (PGSSE) ou approche équivalente en milieu <u>rural</u>	<input type="checkbox"/> Mise en œuvre non existante <input type="checkbox"/> Mise en œuvre dans quelques sites pilotes uniquement <input type="checkbox"/> Mise en œuvre à une grande échelle	Nombre approximatif de PGSSE en milieu <u>rural</u> mis en œuvre	
		Nombre total approximatif de systèmes d'approvisionnement en eau potable en milieu rural dans le pays	
<b>c.</b> Plans de la gestion de la sécurité sanitaire de l'assainissement (PGSSA) pour l'évaluation et la gestion des risques au niveau <u>local</u>	<input type="checkbox"/> Mise en œuvre non existante <input type="checkbox"/> Mise en œuvre dans quelques sites pilotes uniquement <input type="checkbox"/> Mise en œuvre à une grande échelle	Nombre d'unités administratives locales mettant en œuvre des PGSSA	
		Nombre total d'unités administratives locales dans le pays	
<b>d.</b> Outil d'amélioration de l'eau et de l'assainissement dans les établissements de santé (WASH FIT) ou outil d'amélioration similaire axé sur les risques pour WASH dans les établissements de santé	<input type="checkbox"/> Mise en œuvre non existante <input type="checkbox"/> Mise en œuvre dans quelques sites pilotes uniquement <input type="checkbox"/> Mise en œuvre à une grande échelle	Nombre d'établissements de santé mettant en œuvre WASH FIT	
		Nombre total d'établissements de santé dans le pays	

**ÉVALUATIONS DES RISQUES POUR UN SECTEUR WASH RÉILIENT AU CLIMAT**

**A4. Des évaluations des risques climatiques sont-elles entreprises pour la planification nationale WASH ?** Veuillez consulter le guide d'orientation de l'enquête pour la définition des évaluations des risques pour un secteur WASH résilient au climat. Si non, passez à A5.

Oui

Non

Si oui :

a. En quelle année a eu lieu l'évaluation la plus récente des risques climatiques pour le secteur WASH (AAAA)?

b. Veuillez décrire l'évaluation des risques climatiques.

c. Veuillez décrire comment l'évaluation des risques climatiques a été utilisée dans la planification nationale.

d. Veuillez décrire les risques climatiques spécifiques qui ont été pris en compte dans l'évaluation.

## POLITIQUES ET PLANS WASH NATIONAUX

### A5. Politiques et plans/stratégies d'assainissement en milieu urbain

Dans quelle mesure existe-t-il, à l'échelle nationale, une politique et un plan/une stratégie de mise en œuvre pour l'assainissement en milieu urbain ? Voir le guide d'orientation de l'enquête pour la définition des termes « politique » et « plan/stratégie ».

**a. Politique d'assainissement en milieu urbain (cochez une case) :**

Pas de politique nationale	Politique nationale en cours d'élaboration	Politique nationale officiellement approuvée	Politique nationale existante en cours de révision
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i. Si une politique existe, indiquez son nom			
ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire			
iii. Année à laquelle la politique a été approuvée ou devrait l'être (AAAA)			

**b. Plan/stratégie d'assainissement en milieu urbain (cochez une case) :**

Pas de plan/stratégie national(e) de mise en œuvre	Plan/stratégie en cours d'élaboration	Plan/stratégie approuvé(e), mais pas encore mis(e) en œuvre	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre partiellement	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre entièrement
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i. Si un plan ou une stratégie existe, indiquez son nom				
ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire				
iii. Année à laquelle le plan ou la stratégie a été approuvé(e) ou devrait l'être (AAAA)				
iv. Le coût du plan ou de la stratégie a-t-il été chiffré ?				
Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>				
Si oui, quelle est l'estimation du coût total ?		Devise	Période (AAAA à AAAA)	
Si le plan chiffré ne se limite pas à l'assainissement en milieu urbain, veuillez décrire l'étendue des coûts et préciser si seuls les coûts de l'assainissement en milieu urbain sont indiqués ci-dessus ou si les coûts incluent d'autres domaines ou services WASH.				
v. Le plan a-t-il bénéficié d'un financement suffisant pour le mettre en œuvre ?				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vi. Les ressources humaines sont-elles suffisantes pour mettre en œuvre le plan ?				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**A5. Politiques et plans/stratégies d'assainissement en milieu rural**

Dans quelle mesure existe-t-il, à l'échelle nationale, une politique et un plan/une stratégie de mise en œuvre pour l'assainissement en milieu rural ?

**c. Politique d'assainissement en milieu rural (cochez une case) :**

Pas de politique nationale	Politique nationale en cours d'élaboration	Politique nationale officiellement approuvée	Politique nationale existante en cours de révision
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Si une politique existe, indiquez son nom

ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire

iii. Année à laquelle la politique a été approuvée ou devrait l'être (AAAA)

**d. Plan/stratégie d'assainissement en milieu rural (cochez une case) :**

Pas de plan/stratégie national(e) de mise en œuvre	Plan/stratégie en cours d'élaboration	Plan/stratégie approuvé(e), mais pas encore mis(e) en œuvre	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre partiellement	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre entièrement
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Si un plan ou une stratégie existe, indiquez son nom

ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire

iii. Année à laquelle le plan ou la stratégie a été approuvé(e) ou devrait l'être (AAAA)

iv. Le coût du plan ou de la stratégie a-t-il été chiffré ?

Oui  Non

Si oui, quelle est l'estimation du coût total ?	Devise	Période (AAAA à AAAA)

Si le plan chiffré n'est pas limité à l'assainissement en milieu rural, veuillez décrire l'étendue des coûts et préciser si seuls les coûts de l'assainissement en milieu rural sont indiqués ci-dessus ou si les coûts incluent d'autres domaines ou services WASH.

v. Le plan a-t-il bénéficié d'un financement suffisant pour le mettre en œuvre ?

vi. Les ressources humaines sont-elles suffisantes pour mettre en œuvre le plan ?

Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**A5. Politique et plans/stratégies de gestion de l'eau potable en milieu urbain**

Dans quelle mesure existe-t-il, à l'échelle nationale, une politique et un plan/une stratégie de mise en œuvre pour l'eau potable en milieu urbain ?

**e. Politique d'eau potable en milieu urbain (cochez une case) :**

Pas de politique nationale	Politique nationale en cours d'élaboration	Politique nationale officiellement approuvée	Politique nationale existante en cours de révision
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Si une politique existe, indiquez son nom

ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire

iii. Année à laquelle la politique a été approuvée ou devrait l'être (AAAA)

**f. Plan/stratégie d'eau potable en milieu urbain (cochez une case) :**

Pas de plan/stratégie national(e) de mise en œuvre	Plan/stratégie en cours d'élaboration	Plan/stratégie approuvé(e), mais pas encore mis(e) en œuvre	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre partiellement	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre entièrement
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Si un plan ou une stratégie existe, indiquez son nom

ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire

iii. Année à laquelle le plan ou la stratégie a été approuvé(e) ou devrait l'être (AAAA)

iv. Le coût du plan ou de la stratégie a-t-il été chiffré ?

Oui  Non

Si oui, quelle est l'estimation du coût total ?	Devise	Période (AAAA à AAAA)

Si le plan chiffré ne se limite pas à l'eau potable en milieu urbain, veuillez décrire l'étendue des coûts et préciser si seuls les coûts de l'eau potable en milieu urbain sont indiqués ci-dessus ou si les coûts incluent d'autres domaines ou services WASH.

v. Le plan a-t-il bénéficié d'un financement suffisant pour le mettre en œuvre ?

vi. Les ressources humaines sont-elles suffisantes pour mettre en œuvre le plan ?

Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**A5. Politique et plans/stratégies de gestion de l'eau potable en milieu rural**

Dans quelle mesure existe-t-il, à l'échelle nationale, une politique et un plan/une stratégie de mise en œuvre pour l'eau potable en milieu rural ?

**g. Politique d'eau potable en milieu rural (cochez une case) :**

Pas de politique nationale	Politique nationale en cours d'élaboration	Politique nationale officiellement approuvée	Politique nationale existante en cours de révision
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i. Si une politique existe, indiquez son nom			
ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire			
iii. Année à laquelle la politique a été approuvée ou devrait l'être (AAAA)			

**h. Plan/stratégie d'eau potable en milieu rural (cochez une case) :**

Pas de plan/stratégie national(e) de mise en œuvre	Plan/stratégie en cours d'élaboration	Plan/stratégie approuvé(e), mais pas encore mis(e) en œuvre	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre partiellement	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre entièrement
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i. Si un plan ou une stratégie existe, indiquez son nom				
ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire				
iii. Année à laquelle le plan ou la stratégie a été approuvé(e) ou devrait l'être (AAAA)				
iv. Le coût du plan ou de la stratégie a-t-il été chiffré ?				
Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>				
Si oui, quelle est l'estimation du coût total ?		Devise	Période (AAAA à AAAA)	
Si le plan chiffré ne se limite pas à l'eau potable en milieu rural, veuillez décrire l'étendue des coûts et préciser si seuls les coûts de l'eau potable en milieu rural sont indiqués ci-dessus ou si les coûts incluent d'autres domaines ou services WASH.				
v. Le plan a-t-il bénéficié d'un financement suffisant pour le mettre en œuvre ?				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vi. Les ressources humaines sont-elles suffisantes pour mettre en œuvre le plan ?				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**A5. Politique et plans/stratégies en matière d'hygiène des mains**

Dans quelle mesure existe-t-il, à l'échelle nationale, une politique et un plan/une stratégie de mise en œuvre pour l'hygiène des mains ?

**i. Politique d'hygiène des mains (cochez une case) :**

Pas de politique nationale	Politique nationale en cours d'élaboration	Politique nationale officiellement approuvée	Politique nationale existante en cours de révision
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Si une politique existe, indiquez son nom

ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire

iii. Année à laquelle la politique a été approuvée ou devrait l'être (AAAA)

**j. Plan/stratégie pour l'hygiène des mains (cochez une case) :**

Pas de plan/stratégie national(e) de mise en œuvre	Plan/stratégie en cours d'élaboration	Plan/stratégie approuvé(e), mais pas encore mis(e) en œuvre	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre partiellement	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre entièrement
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Si un plan ou une stratégie existe, indiquez son nom

ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire

iii. Année à laquelle le plan ou la stratégie a été approuvé(e) ou devrait l'être (AAAA)

iv. Le coût du plan ou de la stratégie a-t-il été chiffré ?

Oui  Non

Si oui, quelle est l'estimation du coût total ?	Devise	Période (AAAA à AAAA)

Si le plan chiffré ne se limite pas à l'hygiène des mains, veuillez décrire l'étendue des coûts et préciser si seuls les coûts liés à l'hygiène des mains sont indiqués ci-dessus ou si les coûts incluent d'autres domaines ou services WASH.

v. Le plan a-t-il bénéficié d'un financement suffisant pour le mettre en œuvre ?

vi. Les ressources humaines sont-elles suffisantes pour mettre en œuvre le plan ?

Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**A5. Politique et plans/stratégies WASH dans les établissements scolaires**

**Dans quelle mesure existe-t-il, à l'échelle nationale, une politique et un plan/une stratégie de mise en œuvre pour WASH dans les établissements scolaires ?**

**k. Politique WASH dans les établissements scolaires (cochez une case) :**

Pas de politique nationale	Politique nationale en cours d'élaboration	Politique nationale officiellement approuvée	Politique nationale existante en cours de révision
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Si une politique existe, indiquez son nom

ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire

iii. Année à laquelle la politique a été approuvée ou devrait l'être (AAAA)

**l. Plan/stratégie WASH dans les établissements scolaires (cochez une case) :**

Pas de plan/stratégie national(e) de mise en œuvre	Plan/stratégie en cours d'élaboration	Plan/stratégie approuvé(e), mais pas encore mis(e) en œuvre	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre partiellement	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre entièrement
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Si un plan ou une stratégie existe, indiquez son nom

ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire

iii. Année à laquelle le plan ou la stratégie a été approuvé(e) ou devrait l'être (AAAA)

iv. Le coût du plan ou de la stratégie a-t-il été chiffré ?

Oui  Non

*Si oui, quelle est l'estimation du coût pour les activités liées à WASH dans les établissements scolaires ?*

Devise

Période (AAAA à AAAA)

Si le plan chiffré ne se limite pas au WASH dans les établissements scolaires, veuillez décrire l'étendue des coûts et préciser si seuls les coûts WASH dans les établissements scolaires sont indiqués ci-dessus, ou si les coûts incluent d'autres domaines ou services WASH.

v. Le plan a-t-il bénéficié d'un financement suffisant pour le mettre en œuvre ?

vi. Les ressources humaines sont-elles suffisantes pour mettre en œuvre le plan ?

Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**A5. Politique et plans/stratégies pour WASH dans les établissements de santé.**

Dans quelle mesure existe-t-il, à l'échelle nationale, une politique et un plan/une stratégie de mise en œuvre pour WASH dans les établissements de santé ?

**m. Politique pour WASH dans les établissements de santé (cochez une case) :**

Pas de politique nationale	Politique nationale en cours d'élaboration	Politique nationale officiellement approuvée	Politique nationale existante en cours de révision
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Si une politique existe, indiquez son nom

ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire

iii. Année à laquelle la politique a été approuvée ou devrait l'être (AAAA)

**n. Plan/stratégie pour WASH dans les établissements de santé (cochez une case) :**

Pas de plan/stratégie national(e) de mise en œuvre	Plan/stratégie en cours d'élaboration	Plan/stratégie approuvé(e), mais pas encore mis(e) en œuvre	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre partiellement	Plan/stratégie approuvé(e) et mis(e) en œuvre entièrement
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Si un plan ou une stratégie existe, indiquez son nom

ii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire

iii. Année à laquelle le plan ou la stratégie a été approuvé(e) ou devrait l'être (AAAA)

iv. Le coût du plan ou de la stratégie a-t-il été chiffré ?

Oui  Non

*Si oui, quelle est l'estimation du coût pour les activités liées à WASH dans les établissements de santé ?*

Devise

Période (AAAA à AAAA)

Si le plan chiffré ne se limite pas au WASH dans les établissements de santé, veuillez décrire l'étendue des coûts et préciser si seuls les coûts WASH dans les établissements de santé sont indiqués ci-dessus ou si les coûts incluent d'autres secteurs ou services WASH.

v. Le plan a-t-il bénéficié d'un financement suffisant pour le mettre en œuvre ?

Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

vi. Les ressources humaines sont-elles suffisantes pour mettre en œuvre le plan ?

**A6. Contenu des politiques et plans/stratégies WASH. Les politiques et/ou plans/stratégies indiqués à la rubrique A5 couvrent-ils les domaines suivants ?**

		<i>Si oui, quelle(s) politique(s) ou quel(s) plan contien(nen)t les mesures ? Cochez toutes les réponses possibles.</i>							Si autre, indiquez le nom de la politique, du plan ou de la stratégie :
		Politique/plan pour l'assainissement en milieu urbain	Politique/plan pour l'assainissement en milieu rural	Politique/plan pour l'eau potable en milieu urbain	Politique/plan pour l'eau potable en milieu rural	Politique/plan pour WASH dans les établissements scolaires	Politique/plan pour WASH dans les établissements de santé	Autre	
<b>a.</b>	Mesures d'accessibilité financière pour l'eau potable	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>b.</b>	Raccordement à l'eau potable pour usage domestique	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>c.</b>	Qualité de l'eau potable	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>d.</b>	Accès à des services d'assainissement gérés en toute sécurité	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>e.</b>	Défécation en plein air <sup>4</sup>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Sans objet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>f.</b>	Gestion des boues fécales	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>g.</b>	Utilisation sûre des eaux usées municipales et des boues fécales municipales traitées	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>h.</b>	Installations pour l'hygiène des mains	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>i.</b>	Activités de changement de comportement en matière d'hygiène des mains	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<sup>4</sup> Cette question est sans objet si la défécation en plein air ne se pratique plus dans votre pays.

<b>A6.</b> (Suite de la page précédente)		<i>Si oui, quelle(s) politique(s) ou quel(s) plan(s) contien(n)t les mesures ? Cochez toutes les réponses possibles.</i>							Si autre, indiquez le nom de la politique, du plan ou de la stratégie :
		Politique/plan pour l'assainissement en milieu urbain	Politique/plan pour l'assainissement en milieu rural	Politique/plan pour l'eau potable en milieu urbain	Politique/plan pour l'eau potable en milieu rural	Politique/plan pour WASH dans les établissements scolaires	Politique/plan pour WASH dans les établissements de santé	Autre	
<b>j.</b> Hygiène menstruelle et santé (p. ex. gestion de l'hygiène menstruelle)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>k.</b> Risques de variabilité du climat et de changement climatique pour les services WASH	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>l.</b> Résilience climatique des technologies et des systèmes de gestion du secteur WASH (par exemple, adaptation)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>m.</b> Atténuation du changement climatique	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>n.</b> Viabilité des services WASH (p. ex. fournitures en pièces, ressources humaines pour l'exploitation et la maintenance, diversification des sources d'eau)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>o.</b> Mesures de protection des travailleurs (p. ex. santé et sécurité, emploi et salaire, liberté d'association)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>p.</b> Performance et efficacité des opérateurs ou des prestataires de services (p. ex. réduction de l'eau non génératrice de revenu, augmentation des installations de compteurs, planification des réparations et des remplacements à effectuer)	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>q.</b> WASH dans les lieux publics	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>r.</b> Ressources humaines pour WASH	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## WASH DANS D'AUTRES POLITIQUES SECTORIELLES

A7. WASH dans d'autres politiques/plans sectoriel(le)s. Le WASH est-il abordé dans d'autres politiques/plans sectoriel(le)s ?

Existe-t-il une politique/un plan pour les secteurs suivants ?

*Si oui,*

La politique aborde-t-elle le WASH ?

Comment WASH est-il abordé dans la politique/le plan ?

Nom de la politique/du plan.

Année de la politique (AAAA)

## a. Santé

 Oui  
 Non

 Oui  
 Non

## b. Climat

(par exemple : plan national d'adaptation ou contributions déterminées au niveau national)

 Oui  
 Non

 Oui  
 Non

## c. Éducation

 Oui  
 Non

 Oui  
 Non

## CIBLES WASH NATIONALES

A8I. <u>Cibles de couverture en matière d'assainissement</u>	Cible de couverture <u>nationale</u>		Cible de couverture <u>en milieu urbain</u>		Cible de couverture <u>en milieu rural</u>	
	<p><b>a. Votre pays dispose-t-il de cibles de couverture pour les services d'assainissement au niveau national, en milieu urbain, en milieu rural ?</b></p> <p><i>Veillez préciser un objectif de couverture de la population/des ménages en matière d'assainissement. Les autres types de cibles doivent être indiqués à la question A8V.</i></p> <p><b><u>Si oui:</u></b></p> <p>i. Valeur cible / année cible</p> <p>ii. Veuillez indiquer la terminologie de l'objectif fixé. (par exemple : "D'ici à 2030, 100 % des ménages auront accès à des installations sanitaires de base")</p> <p>iii. Indiquez ce que la cible de couverture mesure (par exemple : Proportion de ménages ayant accès à des installations sanitaires améliorées qui ne sont pas partagées)</p> <p>iv. Titre et lien du plan ou de la politique dans le(a)quel(lle) la cible a été fixée</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
	Valeur cible	Année cible	Valeur cible	Année cible	Valeur cible	Année cible
<p><b>b. À quel niveau de service l'objectif de couverture correspond-il le mieux ? Revoir les définitions<sup>5</sup> de l'échelle de service du JMP de l'OMS/UNICEF pour déterminer quelle catégorie décrit le mieux chaque objectif de couverture ci-dessus.</b></p>	<input type="checkbox"/> Géré en toute sécurité <input type="checkbox"/> Élémentaire <input type="checkbox"/> Limité <input type="checkbox"/> Autre (veuillez préciser) :		<input type="checkbox"/> Géré en toute sécurité <input type="checkbox"/> Élémentaire <input type="checkbox"/> Limité <input type="checkbox"/> Autre (veuillez préciser) :		<input type="checkbox"/> Géré en toute sécurité <input type="checkbox"/> Élémentaire <input type="checkbox"/> Limité <input type="checkbox"/> Autre (veuillez préciser) :	
<p>i. Décrire comment l'objectif de couverture s'aligne sur le niveau de service sélectionné (par exemple, pour l'assainissement géré en toute sécurité, indiquer si l'objectif comprend des aspects de l'assainissement en réseau et de la gestion des boues de vidange).</p>						

<sup>5</sup> Échelle de service pour l'assainissement: <https://washdata.org/monitoring/sanitation>

c. Les aspects suivants de la prestation de services sont-ils pris en compte dans l'objectif ?	Cible de couverture <u>nationale</u>	Cible de couverture <u>en milieu urbain</u>	Cible de couverture <u>en milieu rural</u>
	i. Tous les ménages doivent utiliser/avoir des installations sanitaires améliorées <sup>6</sup> qui ne sont pas partagées entre deux ou plusieurs ménages.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
ii. Les excréta doivent être éliminés en toute sécurité sur place et/ou enlevés <sup>7</sup> et traités hors du site.	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

  

d. Indiquez les données de référence et les données de couverture les plus récentes pour les cibles concernant <u>l'assainissement</u> mentionnées plus haut. <i>Si les données ne sont pas disponibles, veuillez indiquer « Non disponible ».</i>	Cible nationale		Cible milieu urbain		Cible milieu rural	
	Valeur	Année	Valeur	Année	Valeur	Année
i. Valeur de référence / année de référence						
ii. Valeur la plus récente / année de données la plus récente						
iii. Source des données. Si cela est possible, indiquez un lien						
iv. Quelle est l'entité responsable de la collecte des données pour le suivi de l'objectif ? (par exemple, le Ministère de la santé, l'Office national des statistiques, etc.)						
v. À quelle fréquence les données sont-elles collectées pour suivre les progrès accomplis dans la réalisation de l'objectif ? (par exemple, une fois par an, une fois par mois, etc.)						

<sup>6</sup> Y compris chasse d'eau vers un système d'égouts, fosses septiques ou latrines à fosse, latrines améliorées à fosse ventilée, toilettes à compostage ou latrines à fosse avec dalle.

<sup>7</sup> Y compris le transport par les égouts avec des eaux usées.

A8II. <b>Cibles de couverture pour l'eau potable</b>	Cible de couverture <u>nationale</u>		Cible de couverture <u>en milieu urbain</u>		Cible de couverture <u>en milieu rural</u>	
	<p><b>a. Votre pays dispose-t-il de cibles de couverture pour les services d'eau potable au niveau national, en milieu urbain, en milieu rural ?</b></p> <p><i>Veillez préciser un objectif de couverture de la population/des ménages en matière d'eau potable. Les autres types d'objectifs doivent être indiqués à la question A8V.</i></p> <p><b><u>Si oui :</u></b></p> <p><b>i.</b> Valeur cible / année cible</p> <p><b>ii.</b> Veuillez indiquer la terminologie de l'objectif fixé. (par exemple : "D'ici à 2030, 100 % des ménages auront accès à des services d'eau potable de base")</p> <p><b>iii.</b> Indiquez ce que la cible de couverture mesure (par exemple : Proportion de ménages ayant accès à une source améliorée pour laquelle un aller-retour pour aller chercher de l'eau prend 30 minutes ou moins)</p> <p><b>iv.</b> Titre et lien du plan ou de la politique dans le(a)quel(le) la cible a été fixée</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
	Valeur cible	Année cible	Valeur cible	Année cible	Valeur cible	Année cible
<p><b>b. À quel niveau de service l'objectif de couverture correspond-il le mieux ? Revoir les définitions<sup>8</sup> de l'échelle de service du JMP de l'OMS/UNICEF pour déterminer quelle catégorie décrit le mieux chaque objectif de couverture ci-dessus.</b></p>	<input type="checkbox"/> Géré en toute sécurité <input type="checkbox"/> Élémentaire+ <sup>9</sup> <input type="checkbox"/> Élémentaire <input type="checkbox"/> Limité <input type="checkbox"/> Autre (veuillez préciser) :		<input type="checkbox"/> Géré en toute sécurité <input type="checkbox"/> Élémentaire+ <sup>9</sup> <input type="checkbox"/> Élémentaire <input type="checkbox"/> Limité <input type="checkbox"/> Autre (veuillez préciser) :		<input type="checkbox"/> Géré en toute sécurité <input type="checkbox"/> Élémentaire+ <sup>9</sup> <input type="checkbox"/> Élémentaire <input type="checkbox"/> Limité <input type="checkbox"/> Autre (veuillez préciser) :	
<p><b>i.</b> Décrivez comment l'objectif de couverture s'aligne sur le niveau de service sélectionné (par exemple, pour les services d'eau potable gérés en toute sécurité, indiquer si l'objectif inclut les aspects d'accessibilité, de disponibilité et d'absence de contamination).</p>						

<sup>8</sup> Échelle de service pour l'eau potable: <https://washdata.org/monitoring/drinking-water>

<sup>9</sup> Le niveau de service de élémentaire + exige de l'eau potable provenant d'une source améliorée, à condition que le temps de collecte ne dépasse pas 30 minutes pour un aller-retour, file d'attente comprise, et qu'une ou deux des conditions suivantes soient remplies : l'eau est accessible sur place OU l'eau est disponible en cas de besoin OU l'eau fournie est exempte de contamination.

c. Les aspects suivants de la prestation de services sont-ils pris en compte dans l'objectif ?	Cible de couverture <u>nationale</u>		Cible de couverture <u>en milieu urbain</u>		Cible de couverture <u>en milieu rural</u>	
	Oui / Non	<i>Si oui, indiquez la valeur ou donnez des détails :</i>	Oui / Non	<i>Si oui, indiquez la valeur ou donnez des détails :</i>	Oui / Non	<i>Si oui, indiquez la valeur ou donnez des détails :</i>
i. Volume minimum d'eau par jour	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
ii. Nombre minimal d'heures de service par jour / de jours de service par semaine	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
iii. Temps aller-retour maximum, y compris les files d'attente	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
iv. Distance aller-retour maximale	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
v. Eau potable accessible sur place	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
vi. Eau potable exempte de contamination fécale et chimique	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	
<b>d. Indiquez les données de référence et les données de couverture les plus récentes pour les cibles concernant l'eau potable mentionnées plus haut</b> <i>Si les données ne sont pas disponibles, veuillez indiquer « Non disponible ».</i>						
	Valeur	Année	Valeur	Année	Valeur	Année
i. Valeur de référence / année de référence						
ii. Valeur la plus récente / année de données la plus récente						
iii. Source des données. Si cela est possible, indiquez un lien						
iv. Quelle est l'entité responsable de la collecte des données pour le suivi de l'objectif ? (par exemple, le Ministère de la santé, l'Office national des statistiques, etc.)						
v. À quelle fréquence les données sont-elles collectées pour suivre les progrès accomplis dans la réalisation de l'objectif ? (par exemple, une fois par an, une fois par mois, etc.)						

A8III. <b>Cibles de couverture pour l'hygiène des mains</b>	Cible de couverture nationale		Cible de couverture en milieu urbain		Cible de couverture en milieu rural	
	<p><b>a. Votre pays dispose-t-il de cibles de couverture pour les services d'hygiène des mains au niveau national, en milieu urbain, en milieu rural ?</b></p> <p><i>Veillez préciser un objectif de couverture de la population/des ménages en matière d'hygiène des mains. Les autres types d'objectifs doivent être indiqués à la question A8V.</i></p> <p><b>Si oui :</b></p> <p>i. Valeur cible / année cible</p> <p>ii. Indiquez ce que la cible de couverture mesure (par exemple : "D'ici à 2030, 100 % des ménages auront accès à des services d'hygiène des mains de base").</p> <p>iii. Qu'est-ce qui est suivi pour évaluer les progrès accomplis dans la réalisation de l'objectif ? (par exemple: Proportion de ménages disposant d'un dispositif de lavage des mains avec du savon et de l'eau à la maison)</p> <p>iv. Titre et lien du plan ou de la politique dans le(a)quel(elle) la cible a été fixée</p>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
	Valeur cible	Année cible	Valeur cible	Valeur cible	Année cible	Valeur cible
<p><b>b. À quel niveau de service l'objectif de couverture correspond-il le mieux ? Revoir les définitions<sup>10</sup> de l'échelle de service du JMP de l'OMS/UNICEF pour déterminer quelle catégorie décrit le mieux chaque objectif de couverture ci-dessus.</b></p>	<input type="checkbox"/> Élémentaire <input type="checkbox"/> Limité <input type="checkbox"/> Autre (veuillez spécifier) :		<input type="checkbox"/> Élémentaire <input type="checkbox"/> Limité <input type="checkbox"/> Autre (veuillez spécifier) :		<input type="checkbox"/> Élémentaire <input type="checkbox"/> Limité <input type="checkbox"/> Autre (veuillez spécifier) :	
<p>i. Décrivez comment l'objectif de couverture s'aligne sur le niveau de service sélectionné.</p>						

<sup>10</sup> Échelle de service d'hygiène : <https://washdata.org/monitoring/hygiene>

<b>c. Les aspects suivants de la prestation de services sont-ils pris en compte dans l'objectif ?</b> i. Des installations pour se laver les mains <sup>11</sup> doivent être disponibles dans les locaux. ii. Savon <sup>12</sup> et eau disponibles sur place.	Cible de couverture <u>nationale</u>		Cible de couverture <u>en milieu urbain</u>		Cible de couverture <u>en milieu rural</u>	
	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
<b>d. Indiquez les données de référence et les données de couverture les plus récentes pour les cibles concernant l'hygiène des mains mentionnées plus haut.</b> Si les données ne sont pas disponibles, veuillez indiquer « Non disponible ».	Valeur	Année	Valeur	Année	Valeur	Année
	i. Valeur de référence / année de référence					
	ii. Valeur la plus récente / année de données la plus récente					
	iii. Source des données. Si cela est possible, indiquez un lien					
	iv. Quelle est l'entité responsable de la collecte des données pour le suivi de l'objectif ? (par exemple Ministère de la santé, Office national des statistiques, etc.)					
	v. À quelle fréquence les données sont-elles collectées pour suivre les progrès accomplis dans la réalisation de l'objectif ? (par exemple, une fois par an, une fois par mois, etc.)					

<sup>11</sup> Les installations de lavage des mains peuvent être fixes ou mobiles (évier avec un robinet d'eau courante, « tippy taps » ou robinets à bascule, seaux équipés de robinets, cruches ou bassines réservées au lavage des mains).

<sup>12</sup> On entend par savon les savonnettes, le savon liquide, les détergents en poudre et l'eau savonneuse. Les cendres, la terre, le sable ou d'autres produits utilisés pour se laver les mains ne sont pas considérés comme du savon.

**A8IV. Cibles pour les services WASH sur le plan institutionnel**

**Votre pays dispose-t-il de cibles de couverture pour les services WASH dans les établissements scolaires et/ou les établissements de santé ?**

**a. Votre pays dispose-t-il d'une cible pour les services WASH dans les établissements scolaires ?**

*Si oui :*

- i. Valeur cible / année cible
  
- ii. Indiquez ce que la cible de couverture mesure
  
- iii. Titre et lien du plan ou de la politique dans le(a)quel(lle) la cible a été fixée

Indiquez les données de référence et les données de couverture les plus récentes pour la cible concernant les services WASH dans les établissements scolaires. Si les données ne sont pas disponibles, veuillez indiquer « Non disponible ».

- iv. Valeur de référence / année de référence
- v. Valeur la plus récente / année de données la plus récente
- vi. Source des données. Si cela est possible, indiquez un lien.

<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Valeur cible	Année cible
Valeur	Année

**b. Votre pays dispose-t-il d'une cible pour les services WASH dans les établissements de santé ?**

*Si oui :*

- i. Valeur cible / année cible
  
- ii. Indiquez ce que la cible de couverture mesure
  
- iii. Titre et lien du plan ou de la politique dans le(a)quel(lle) la cible a été fixée.

Indiquez les données de référence et les données de couverture les plus récentes pour la cible concernant les services WASH dans les établissements de santé. Si les données ne sont pas disponibles, veuillez indiquer « Non disponible ».

- iv. Valeur de référence / année de référence
- v. Valeur la plus récente / année de données la plus récente
- vi. Source des données. Si cela est possible, indiquez un lien.

<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Valeur cible	Année cible
Valeur	Année

**A8V. Autres cibles WASH. Votre pays dispose-t-il de cibles pour les domaines suivants ? Indiquez les cibles qui n'ont pas été mentionnées dans les questions précédentes.**

	Oui	Non	Si oui :			
			Valeur cible	Année cible	Décrivez brièvement la cible et la manière dont elle est définie.	Titre et lien du plan ou de la politique dans le(a)quel(le) la cible a été fixée.
a. Accessibilité financière de l'eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
b. Accessibilité financière de l'assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
c. Qualité de l'eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
d. Gestion des boues fécales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
e. Réseau d'égouts municipal (collecte des eaux usées)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
f. Gestion de l'hygiène menstruelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
g. Gestion des déchets médicaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
h. WASH dans les lieux publics (marchés, par exemple)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
i. Défécation en plein air <sup>13</sup>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Sans objet					
<i>Si oui, indiquez les données de référence et les données de suivi les plus récentes pour la <u>cible concernant la défécation en plein air</u> :</i>			Valeur	Année		
i. Valeur/année de référence						
ii. Valeur/année la plus récente						

<sup>13</sup>Cette question est sans objet si la défécation en plein air ne se pratique plus dans votre pays.

## MESURES D'ÉQUITÉ DANS LES POLITIQUES ET PLANS NATIONAUX

A9I. Dans quelle mesure les politiques et plans WASH nationaux prévoient-ils des mesures pour améliorer et étendre les services aux situations et contextes suivants ?

Contexte/situation	Ce contexte/ cette situation n'existe pas dans le pays <sup>14</sup>			Si oui, quel est le niveau de mise en œuvre ? 1 – Pas encore mis en œuvre 2 – Partiellement mis en œuvre 3 – Entièrement mis en œuvre	Veuillez décrire les mesures et fournir une référence et/ou un lien vers la section pertinente des politiques ou plans WASH décrivant les mesures.	
		Oui	Non			
a. Régions reculées ou difficiles d'accès	<input type="checkbox"/>	Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
		Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
		Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
b. Bidonvilles ou implantations informelles	<input type="checkbox"/>	Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
		Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
		Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
c. Camps de déplacés à l'intérieur de leur pays et/ou de réfugiés	<input type="checkbox"/>	Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
		Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
		Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
d. Situations d'urgence et catastrophes	<input type="checkbox"/>	Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
		Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
		Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
e. Autre contexte ou situation (veuillez préciser) :	<input type="checkbox"/>	Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
		Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
		Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	

<sup>14</sup> Les contextes et/ou situations pour lesquelles la case « Ce contexte/cette situation n'existe pas dans le pays » a été cochée doivent être les mêmes aux questions B7I et D4I.

**A9II. Dans quelle mesure les politiques et plans WASH nationaux prévoient-ils des mesures pour améliorer et étendre les services aux populations suivantes ?**

		Oui	Non	<i>Si oui, quel est le niveau de mise en œuvre ?</i> 1 – Pas encore mis en œuvre 2 – Partiellement mis en œuvre 3 – Entièrement mis en œuvre	Veillez décrire les mesures et fournir une référence et/ou un lien vers la section pertinente des politiques ou plans WASH décrivant les mesures.
<b>a. Personnes pauvres</b>	Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
	Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
	Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
<b>b. Femmes et jeunes filles</b>	Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
	Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
	Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
<b>c. Personnes handicapées</b>	Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
	Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
	Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
<b>d. Personnes âgées</b>	Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
	Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
	Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	

A9II. (Suite de la page précédente)

**Dans quelle mesure les politiques et plans WASH nationaux prévoient-ils des mesures pour améliorer et étendre les services aux populations suivantes ?**

		Cette population n'existe pas dans le pays <sup>15</sup>	Oui	Non	Si oui, quel est le niveau de mise en œuvre ? 1 – Pas encore mis en œuvre 2 – Partiellement mis en œuvre 3 – Entièrement mis en œuvre	Veillez décrire les mesures et fournir une référence et/ou un lien vers la section pertinente des politiques ou plans WASH décrivant les mesures.	
e.	Populations autochtones	<input type="checkbox"/>	Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
			Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
			Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
f.	Minorités ethniques/religieuses	<input type="checkbox"/>	Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
			Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
			Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
g.	Populations touchées de manière disproportionnée par le changement climatique	<input type="checkbox"/>	Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
			Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
			Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
h.	Autre population (veuillez préciser) :	<input type="checkbox"/>	Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
			Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	
			Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/>	

<sup>15</sup> Les populations pour lesquelles la case « Cette population n'existe pas dans le pays » a été cochée doivent être les mêmes aux questions B7II et D4II.



**A11. Responsabilités institutionnelles et coordination.** Dans quelle mesure les institutions sont-elles responsables dans le secteur WASH ?

**a. Les rôles et les responsabilités en ce qui concerne le secteur WASH se chevauchent-ils entre les ministères/institutions nationales ?**

Oui	Partiellement	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. *Si oui ou partiellement*, veuillez décrire le chevauchement des rôles et des responsabilités entre les ministères/institutions, y compris les sous-secteurs WASH dans lesquels le chevauchement se produit.

**b. Existe-t-il des services/sous-secteurs WASH qui ne sont pris en compte par aucun ministère/institution ?**

Oui	Partiellement	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. *Si oui ou partiellement*, veuillez décrire les services/sous-secteurs WASH qui ne sont pris en compte par aucun ministère/institution.

**c. Existe-t-il des institutions/ministères qui ne sont pas impliqués dans le secteur WASH et qui devraient l'être ?**

Oui	Partiellement	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. *Si oui ou partiellement*, veuillez décrire quel(le)s ministères/institutions devraient être impliqué(e)s dans le secteur WASH.

**A12. Coordination entre parties prenantes**

- a. Existe-t-il un mécanisme national mené par les pouvoirs publics permettant de coordonner le travail des différents ministères, institutions et organisations ayant des responsabilités dans le secteur WASH ? *Si Non, passez à la question A13.*

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Si oui :*

- i. Quel est le nom du mécanisme de coordination ?

--

- ii. Quel ministère/institution gouvernementale ou partie prenante est à la tête de ce mécanisme ?

--

- iii. Quels sous-secteurs sont couverts dans le cadre du mécanisme de coordination ?  
*Cochez toutes les réponses possibles.*

<input type="checkbox"/>	L'ensemble du secteur WASH	
<input type="checkbox"/>	Assainissement	
<input type="checkbox"/>	Eau potable	
<input type="checkbox"/>	Hygiène des mains	
<input type="checkbox"/>	WASH dans les établissements scolaires	
<input type="checkbox"/>	WASH dans les établissements de santé	
<input type="checkbox"/>	Autre <i>(veuillez préciser) :</i>	

- iv. Le mécanisme inclut-il les bailleurs de fonds qui contribuent aux activités WASH au niveau national ?

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- v. Le mécanisme inclut-il les parties prenantes non gouvernementales (groupes de sensibilisation, organisations de la société civile, ONG, etc.) ?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

- vi. Le processus de coordination inclut-il la documentation du processus et des activités ?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

- vii. À quelle fréquence le mécanisme de coordination se réunit-il ?  
*Cochez une des cases suivantes.*

<input type="checkbox"/>	Chaque semaine
<input type="checkbox"/>	Chaque mois
<input type="checkbox"/>	Tous les 3 mois
<input type="checkbox"/>	Tous les 6 mois
<input type="checkbox"/>	Une fois par an
<input type="checkbox"/>	Tous les 2 ans
<input type="checkbox"/>	Ponctuellement

- viii. Veuillez décrire brièvement les mécanismes de coordination.

--

**PARTICIPATION DE LA COMMUNAUTÉ ET DES USAGERS**

**A13. Procédures de participation établies au niveau national. Existe-t-il des procédures clairement définies dans des textes législatifs ou des politiques concernant la participation<sup>16</sup> des usagers des services (p. ex. les ménages) et des communautés, et quel est leur niveau de participation ?**

Les niveaux de participation sont définis ci-dessous :

- 1. **Inexistant/très faible – Pas de communication** : pas de communication entre les pouvoirs publics et les usagers/communautés sur les politiques, la planification et la gestion.
- 2. **Faible – Communication** : des informations sur les politiques, la planification et la gestion sont mises à la disposition des usagers/communautés.
- 3. **Moyen à faible – Consultation occasionnelle** : les pouvoirs publics demandent occasionnellement des informations, des données d'expérience et l'opinion des usagers/communautés.
- 4. **Moyen à élevé – Consultation régulière** : les pouvoirs publics demandent régulièrement des informations, des données d'expérience et l'opinion des usagers/communautés.
- 5. **Élevé – Collaboration et redevabilité** : les usagers/communautés ont régulièrement l'occasion de prendre part aux processus pertinents en matière de politique, de planification et de gestion. Les processus sont documentés et mis en œuvre par les entités responsables.
- 6 **Très élevé – Représentation et redevabilité** : représentation officielle des usagers/communautés dans les mécanismes gouvernementaux contribuant à la prise de décision conjointe sur des questions et des activités importantes, le cas échéant. Les processus sont documentés et peuvent faire l'objet d'un recours si les entités responsables n'agissent pas en conséquence.

	Procédures définies dans une loi ou politique <sup>17</sup>		Si oui, la participation des femmes y est-elle mentionnée expressément ?		Mesure dans laquelle les <b>usagers / communautés</b> participent						Mesure dans laquelle les <b>femmes</b> participent					
	Oui	Non	Oui	Non	Niveau de participation						Niveau de participation					
					Inexistant / Très faible											
					1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5	6
a. Assainissement en milieu urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Assainissement en milieu rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Eau potable en milieu urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Eau potable en milieu rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e. Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f. Planification et gestion des ressources en eau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Si des procédures sont définies dans une loi ou une politique, veuillez donner des informations détaillées sur celles-ci.

ii. Veuillez fournir une description des formes les plus courantes de participation des usagers. Le cas échéant, décrivez comment les pouvoirs publics ou les prestataires de services sont tenus de rendre des comptes aux usagers/communautés. Par exemple, en documentant les décisions conjointes.

<sup>16</sup> On entend par « participation » un mécanisme par lequel les individus et les communautés peuvent utilement contribuer aux décisions et aux orientations sur le secteur WASH et les ressources en eau.

<sup>17</sup> Il peut s'agir de politiques ou de lois relatives à la participation du public ou aux droits des consommateurs, ou qui portent expressément sur le secteur WASH.

**A13.** (Suite de la page précédente)**g. Accès à des procédures de participation. Quel pourcentage de la population a accès à des procédures de participation ?**

Les procédures de participation diffèrent selon les contextes, les secteurs et les populations. Pour chaque secteur, indiquez le pourcentage de la population qui a accès aux procédures figurant ci-dessous. L'accès implique que les pouvoirs publics/prestataires de services ont établi des possibilités permettant que les procédures aient lieu dans les communautés, conformément aux procédures de participation décrites plus haut. Les possibilités de participer aux décisions relatives à l'assainissement et à l'eau potable sont ventilées en fonction de la population (urbaine ou rurale), car ces possibilités peuvent varier d'un contexte à l'autre. La participation aux décisions relatives à la gestion des ressources en eau est exprimée en pourcentage de la population totale.

Pourcentage de la population :

- i. habitant dans des régions dotées de politiques et de procédures établies et opérationnelles pour la participation des communautés locales.
- ii. ayant accès à des informations accessibles au public (p. ex., l'accès à l'information sur les services WASH ou sur des projets qui peuvent avoir des répercussions sur les ressources locales en eau).
- iii. habitant dans des zones où se tiennent des réunions, forums, conseils réguliers (au moins deux fois par an) afin de promouvoir le dialogue entre les citoyens et les prestataires de services, les autorités locales ou les entités responsables de chaque secteur.
- iv. ayant accès à des systèmes officiels de rétroaction assortis de mécanismes de prise en compte des observations, plaintes et préoccupations des usagers.
- v. couverte par des autorités de régulation disposant de mécanismes pour traiter, documenter et résoudre les conflits.

Procédures de participation pour l'assainissement et l'eau potable								Procédures de participation pour la gestion des ressources en eau			
Population <u>urbaine</u>				Population <u>rurale</u>				Population <u>totale</u>			
Moins de 50 %	Entre 50 % et 74 %	Entre 75 % et 94 %	Entre 95 % et 100 %	Moins de 50 %	Entre 50 % et 74 %	Entre 75 % et 94 %	Entre 95 % et 100 %	Moins de 50 %	Entre 50 % et 74 %	Entre 75 % et 94 %	Entre 95 % et 100 %
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## A13. (Suite de la page précédente)

**h. Ressources gouvernementales pour appuyer la participation du public.** Dans quelle mesure les ressources humaines et financières sont-elles suffisantes pour soutenir la participation des usagers et des communautés, et existe-t-il des organismes/institutions responsables du suivi des procédures participatives ?

	Assainissement et eau potable en milieu urbain				Assainissement et eau potable en milieu rural				Planification et gestion des ressources en eau					
	Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins	Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins	Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins		
i. Les <u>ressources financières</u> sont-elles suffisantes pour appuyer la participation des usagers et des communautés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
ii. Les <u>ressources humaines</u> sont-elles suffisantes pour appuyer la participation des usagers et des communautés ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
iii. Existe-t-il des organismes/institutions responsables du suivi de l'étendue et de l'efficacité des procédures participatives ?	<i>Si oui, quel est le nom de l'organisme/institution ?</i>				<i>Si oui, quel est le nom de l'organisme/institution ?</i>				<i>Si oui, quel est le nom de l'organisme/institution ?</i>					
	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>					Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>					Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>			

## Section B : Suivi

Les réponses à cette section contribueront à déterminer le niveau du suivi assuré par les pouvoirs publics, ainsi que par d'autres parties prenantes, et la manière dont ces informations sont mises au service de la planification, du développement et de l'évaluation des services d'eau et d'assainissement. Veillez consulter le guide d'orientation de l'enquête pour obtenir des informations importantes sur les questions de la section B.

### REVUES SECTORIELLES CONJOINTES WASH

**B1. Revues sectorielles conjointes WASH.** Une revue sectorielle conjointe (RSC) est un processus périodique mené par les pouvoirs publics qui réunit différentes parties prenantes d'un même secteur pour engager le dialogue, examiner l'état d'avancement des activités, les progrès accomplis et les résultats obtenus, et décider des mesures prioritaires à prendre. Une revue sectorielle conjointe peut également être désignée par les termes suivants : conférence annuelle du secteur de l'eau, revue conjointe du secteur de l'eau, forum multipartite, revue annuelle conjointe et conférence WASH. Les évaluations menées par les partenaires ou à l'initiative des partenaires telles que les analyses des goulets d'étranglement dans le secteur WASH (WASH-BAT), le processus GLAAS et les estimations de couverture du JMP ne constituent pas des revues sectorielles conjointes.

- a. Le gouvernement mène-t-il des revues sectorielles conjointes ? *Dans la négative, passez à la question B2.*

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Si oui :*

- i. Quel est le nom de la revue sectorielle conjointe ?

- ii. En quelle année a eu lieu la dernière RSC ?

- iii. Quel(le) ministère/institution nationale a mené la RSC ?

- iv. Le Ministère de la santé est-il impliqué dans les RSC ?

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- v. Le Ministère des finances est-il impliqué dans les RSC ?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

- vi. Le ministère responsable de la résilience climatique est-il impliqué dans les RSC ?

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------

- vii. Quelle est la fréquence des RSC ?

Chaque année	Tous les 2 ans	Tous les 2 ans ou plus	Ponctuellement
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- viii. Les thèmes ou secteurs suivants sont-ils traités par les RSC ?

	Oui	Non
Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WASH dans les établissements de santé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WASH dans les établissements scolaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Genre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hygiène menstruelle et santé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Résilience climatique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ressources humaines WASH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Populations vulnérables	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**B1. (Suite de la page précédente)**

**ix.** Parmi les organismes gouvernementaux invités à participer à la RSC la plus récente, quel pourcentage y a participé ?

Moins de 50 %	Entre 50 % et 74 %	Entre 75 % et 94 %	Entre 95 % et 100 %
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**x.** Les partenaires de développement (bailleurs de fonds, organismes multilatéraux, ONG) ont-ils été invités à participer à la dernière RSC ?

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**1.** Si oui, quel pourcentage des partenaires de développement y a participé ?

Moins de 50 %	Entre 50 % et 74 %	Entre 75 % et 94 %	Entre 95 % et 100 %
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**xi.** Les actions prioritaires (engagements, déclarations, mesures prioritaires, actions clés, recommandations, actions à caractère urgent, initiatives, recommandations urgentes) de la précédente RSC ont-elles été revues lors de la dernière RSC ?

Oui	Non	Sans objet
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**xii.** Des actions prioritaires sont-elles fixées par le processus de revue sectorielle ?

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**xiii.** Les progrès vers les cibles nationales sont-ils validés et revus au cours du processus de revue sectorielle ?

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**b.** **Impacts de la revue sectorielle :** La RSC la plus récente a-t-elle entraîné des changements importants dans les domaines suivants ? Si oui, veuillez préciser.

	Oui	Non	Description
<b>i.</b> Législation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>ii.</b> Politiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>iii.</b> Planification	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>iv.</b> Cibles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>v.</b> Ressources humaines	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>vi.</b> Dispositions institutionnelles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>vii.</b> Suivi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>viii.</b> Financement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>ix.</b> Autre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**INDICATEURS NATIONAUX DE SUIVI POUR LES PLANS/STRATÉGIES WASH****B2. Utilisation d'indicateurs nationaux pour le WASH :**

a. Existe-t-il des indicateurs nationaux de suivi qui ont été définis pour suivre les progrès de la mise en œuvre du (des) plan(s)/stratégie(s) WASH ? *Si non, passez à B3.*

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

b. *Si oui*, veuillez indiquer si des indicateurs nationaux ont été définis pour chacun des domaines suivants de la chaîne de résultats (intrants, processus/activités, extrants, résultats, impacts, etc.). *Pour plus d'informations sur la chaîne de résultats et les exemples d'indicateurs, veuillez consulter le guide d'orientation de l'enquête.*

		Les indicateurs sont :				Veuillez indiquer le(s) indicateur(s) principal(aux) :
		Aucun indicateur de ce type	En cours d'élaboration ou d'adoption, mais pas encore mis en œuvre	Approuvés et données de référence établies	Approuvés, suivis par rapport aux données de référence établies	
<b>INTRANTS</b>						
	i. Gouvernance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	ii. Financement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	iii. Ressources humaines	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	iv. Infrastructure (par exemple, la fonctionnalité)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	v. Réglementation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>PROCESSUS/ACTIVITÉ</b>						
	vi. Planification des services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	vii. Surveillance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	viii. Participation communautaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>EXTRANTS</b>						
	ix. Prestation des services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	x. Qualité des services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	xi. Accessibilité financière	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>RÉSULTATS</b>						
	xii. Couverture des services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	xiii. Équité	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>IMPACTS</b>						
	xiv. Impacts sur la santé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	xv. Impacts environnementaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	xvi. Impacts économiques	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**B2. (Suite de la page précédente)**

c. Combien d'indicateurs nationaux de suivi sont définis pour suivre le(s) plan(s)/stratégie(s) WASH ?

Moins de 50	Entre 51 et 75	Plus de 76
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Fournir le nombre total d'indicateurs, s'il est disponible.

ii. Fournir un lien vers la liste de ces indicateurs ou joindre le document.

d. Existe-t-il un processus permettant de suivre régulièrement ces indicateurs et d'inclure les résultats dans les revues (par exemple, les revues sectorielles conjointes, les évaluations sectorielles, etc.) ?

Pas de suivi régulier	Suivi régulier mais non inclus dans les revues	Suivi régulier et inclusion dans les revues
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

e. Les données infranationales sont-elles collectées et consolidées au niveau national pour suivre et rendre compte d'un ou de plusieurs de ces indicateurs ?

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. *Si oui*, veuillez fournir un exemple et indiquer la source des données infranationales (par exemple, Système d'Information de Gestion (SIG) WASH).

--

**DONNÉES DES INDICATEURS**

**B3. Indicateurs suivis.** Les indicateurs suivants sont-ils suivis ? *Si oui*, quelle est la valeur de l'indicateur suivi ?

a. Veuillez estimer le pourcentage national des eaux usées urbaines qui sont traitées (par un système centralisé ou décentralisé) :

	L'indicateur fait-il l'objet d'un suivi ?		<i>Si oui</i> , veuillez indiquer la valeur approximative de l'indicateur :
	Si	No	
a.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

b. Veuillez estimer le pourcentage national des eaux usées rurales qui sont traitées (soit par un traitement décentralisé, soit par un traitement sur place) :

c. Veuillez indiquer la moyenne d'eau non facturée pour les trois plus grands fournisseurs d'eau ("l'eau non facturée" n'est pas la même chose que "l'eau non comptabilisée"). Veuillez consulter les définitions dans le glossaire avant de répondre) :

d. Veuillez indiquer le nombre moyen d'employés pour 1000 habitants desservis pour les trois plus grands fournisseurs d'eau (par exemple, 1,2 employés pour 1000 habitants desservis) :

e. Veuillez décrire d'autres exemples spécifiques d'indicateurs de performance ou de système(s) d'indicateurs de performance qui sont utilisés ou doivent être communiqués par les prestataires de services aux régulateurs locaux, régionaux ou nationaux.

--

## INDICATEURS DE SUIVI DU SECTEUR WASH RÉSILIENT AU CLIMAT

**B4** Dans quelle mesure des indicateurs ont-ils été définis et utilisés pour faire le suivi du secteur WASH résilient au climat ?

Existe-t-il un ou plusieurs indicateurs permettant de suivre l'évolution du secteur WASH résilient au climat pour les sous-secteurs suivants ?		Les indicateurs sont :				
		En cours d'élaboration ou d'adoption, mais pas encore mis en œuvre	Approuvé et données de référence établies	Approuvé, suivi par rapport aux données de référence établies		
<b>a.</b> Assainissement urbain	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	i.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		ii.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		iii.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>b.</b> Assainissement rural	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	i.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		ii.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		iii.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>c.</b> Eau potable en milieu urbain	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	i.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		ii.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		iii.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>d.</b> Eau potable en milieu rural	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	i.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		ii.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		iii.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>e.</b> Hygiène des mains	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	i.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		ii.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		iii.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>f.</b> Autre	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	i.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		ii.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		iii.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**B4.** (Suite de la page précédente)

**g.** Existe-t-il une définition du secteur WASH résilient au climat ?

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**i.** Si oui, comment définit-on le secteur WASH résilient au climat ?

**h.** Veuillez partager les meilleures pratiques ou les enseignements tirés du suivi du secteur WASH résilient au climat.

## SYSTÈMES NATIONAUX D'INFORMATION DE GESTION

### B5. Existe-t-il un système national d'information de gestion (SIG) contenant des données WASH essentielles ?

Un SIG fait référence à un système informatique ou numérique qui est régulièrement mis à jour et constitue la base de la prise de décision de gestion. Ce système d'information doit permettre aux parties prenantes concernées de communiquer des données au système conformément aux exigences. Les pays peuvent avoir plus d'un SIG pour des objectifs différents. **Si oui**, continuez ci-dessous. **Si non**, passez à B6.

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- a. Si oui, quel est le nom du/des SIG national(aux) contenant des données WASH ? Si votre pays dispose de plus d'un SIG, veuillez les énumérer par ordre de pertinence (par exemple, 1 est le SIG qui contient le plus de données WASH, 3 est le SIG qui contient le moins de données WASH). N'indiquez que les SIG qui incluent des données WASH.

	Nom du SIG	Quelle entité gère le SIG ? Par exemple, Ministère de la santé	S'agit-il d'un SIG WASH contenant uniquement des données WASH ?	
			Oui	Non
1.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- b. Les données relatives à l'un des sous-secteurs suivants sont-elles incluses dans le(s) SIG(s) énuméré(s) ci-dessus ?

	Oui	Non
Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WASH dans les établissements scolaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WASH dans les établissements de santé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre sous-secteur (veuillez préciser) :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input style="width: 100%;" type="text"/>		

- c. L'une des entités suivantes transmet-elle régulièrement des données WASH au(x) SIG énuméré(s) ?

	Oui	Non
Gouvernements locaux/régionaux (infranationaux)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prestataires de services publics ou autres	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comités locaux de l'eau ou WASH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ONG / OCB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres entités (veuillez préciser) :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input style="width: 100%;" type="text"/>		

(Suite de la page précédente)

d. L'un des types de données suivants est-il communiqué au(x) SIG(s) énuméré(s) ?

	Oui	Non
Qualité des services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Couverture des services / populations desservies	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fonctionnalité des infrastructures WASH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qualité de l'eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Qualité de l'eau de source	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utilisation de l'eau / taux de consommation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Volume / qualité des effluents traités / boues fécales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Budgets / dépenses du gouvernement pour le secteur WASH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Oui	Non
Données financières du prestataire de services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tarifs / redevances de l'eau	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eau non génératrice de revenus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Personnel / ressources humaines	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Morbidité/mortalité des maladies liées au WASH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Programmes de bailleurs de fonds ou d'ONG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres types de données (veuillez préciser):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

e. Le(s) SIG(s) est-il(sont) utilisé(s) pour appuyer la prise de décision concernant l'amélioration des services WASH ? (par exemple, dans le cadre de revues sectorielles conjointes).

	Oui	Non
Au niveau national	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au niveau régional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Au niveau local	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre (veuillez préciser):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Si vous avez répondu oui à l'une des questions ci-dessus, veuillez fournir des exemples et décrire comment le(s) SIG(s) est(sont) utilisé(s) pour soutenir la prise de décision.

<b>UTILISATION DES DONNÉES DE SUIVI</b>					
<b>B6. Disponibilité des données pour la prise de décision. Dans quelle mesure les données WASH sont-elles utilisées dans les sphères de décision suivantes ? Cochez une case par ligne</b>					
	Données non disponibles	Données non utilisées	Données utilisées pour une <b>minorité</b> de décisions	Données utilisées pour une <b>majorité</b> de décisions	Si les données sont utilisées, donnez un exemple ou expliquez en quoi les données contribuent à la prise de décision.
<b>Décisions en matière d'assainissement</b>					
a. Processus de planification et/ou revues sectorielles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b. Allocation des ressources	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c. Élaboration de normes/réglementations nationales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d. Ciblage des activités de surveillance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Décisions en matière d'eau potable</b>					
e. Processus de planification et/ou revues sectorielles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
f. Allocation des ressources	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
g. Élaboration ou révision de normes/réglementations nationales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
h. Ciblage des activités de surveillance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Décisions en matière d'hygiène des mains</b>					
i. Processus de planification et/ou revues sectorielles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
j. Allocation des ressources	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
k. Élaboration d'initiatives visant à promouvoir le changement de comportement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Décisions en matière de santé</b>					
l. Riposte aux flambées de maladies	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
m. Identification des priorités de santé publique pour réduire les maladies liées au secteur WASH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
n. Recensement des établissements de santé nécessitant en priorité une amélioration des services WASH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## SUIVI DES MESURES D'ÉQUITÉ

**B71. Suivi des progrès réalisés dans différents contextes/situations. Les progrès accomplis dans l'amélioration et le l'extension des services notamment dans les contextes/situations suivant(e)s font-ils l'objet d'un suivi et de rapports ?**

	Ce contexte/cette situation n'existe pas dans le pays <sup>18</sup>	Assainissement		Eau potable		Hygiène des mains	
		Oui	Non	Oui	No	Oui	Non
a. Régions reculées ou difficiles d'accès	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Bidonvilles ou implantations informelles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Camps de déplacés à l'intérieur de leur pays et/ou de réfugiés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Situations d'urgence et catastrophes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e. Autre contexte / situation (veuillez préciser) :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

f. Si vous avez répondu par l'affirmative à l'une des propositions ci-dessus, veuillez préciser comment la prestation de services dans ces situations/contextes fait l'objet d'un suivi et de rapports.

g. Veuillez indiquer une référence et/ou un lien vers la section pertinente des politiques/plans WASH décrivant les mesures citées plus haut.

<sup>18</sup> Les contextes et/ou situations pour lequel(le)s la case « Ce contexte/cette situation n'existe pas dans le pays » a été cochée doivent être les mêmes que ceux de la question A9I et D4I.

**B7II. Suivi des progrès accomplis parmi les groupes vulnérables. Les progrès accomplis dans l'amélioration et l'extension des services destinés aux populations suivantes font-ils l'objet d'un suivi et de rapports ?**

	Cette population n'existe pas <sup>19</sup>	Assainissement		Eau potable		Hygiène des mains	
		Oui	Non	Oui	Non	Oui	Non
a. Personnes pauvres		<input type="checkbox"/>					
b. Femmes et jeunes filles		<input type="checkbox"/>					
c. Personnes handicapées		<input type="checkbox"/>					
d. Personnes âgées		<input type="checkbox"/>					
e. Populations autochtones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f. Minorités ethniques / religieuses	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g. Populations touchées de manière disproportionnée par le changement climatique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h. Autre population (veuillez préciser) :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>							

i. Si vous avez répondu par l'affirmative à l'une des propositions ci-dessus, veuillez préciser comment la prestation de services aux populations fait l'objet d'un suivi et de rapports.

j. Veuillez indiquer une référence et/ou un lien vers la section pertinente des politiques/plans WASH décrivant les mesures citées plus haut.

<sup>19</sup> Les populations pour lesquelles la case « Cette population n'existe pas dans le pays » a été cochée doivent être les mêmes que celles des questions A9II et D4II.

## RÉGLEMENTATION DE L'EAU POTABLE

**B8I. Type d'autorités de régulation. Veuillez répondre aux questions suivantes sur les autorités de régulation de l'eau potable.**

a. Existe-t-il une entité/autorité de régulation responsable de la réglementation/surveillance de l'eau potable ?

Milieu urbain		Milieu rural	
Oui	Non	Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*S'il existe une autorité de régulation pour l'eau potable, veuillez répondre aux questions suivantes concernant l'autorité de régulation principalement responsable de l'eau potable en milieu urbain et/ou rural. S'il n'y a pas d'autorité de régulation pour l'eau potable en milieu urbain et/ou rural, passez à la question B9I.*

i. Veuillez indiquer le nom de l'entité/autorité de régulation.

--

ii. Quel est le modèle de gouvernance de l'autorité de régulation ? Sélectionnez le modèle qui correspond le mieux à l'autorité de régulation. Pour plus d'informations sur les modèles de gouvernance, veuillez consulter le guide d'orientation de l'enquête.

	Milieu urbain	Milieu rural
Réglementation ministérielle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réglementation par agence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réglementation par contrat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réglementation par recours à des tiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorégulation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Si autre, veuillez préciser :</i>		

b. Les tarifs sont-ils établis par une autorité de régulation ?

c. L'autorité de régulation est-elle chargée de surveiller la qualité de l'eau potable ?

d. Existe-t-il une autorité de régulation chargée de superviser la couverture des services ou d'autres aspects liés à la qualité de la prestation des services ?

e. L'autorité de régulation a-t-elle été établie par la loi ?

f. L'autorité de régulation est-elle indépendante des prestataires de services sur lesquels elle exerce un contrôle (p. ex. située dans un autre ministère ou département) ?

g. L'autorité de régulation a-t-elle le pouvoir de publier ses constatations sans obtenir l'aval ou la permission des institutions gouvernementales responsables de la prestation des services ?

h. L'autorité de régulation est-elle habilitée à exiger des prestataires de services qu'ils prennent des mesures correctives (par exemple, en cas de non-conformité) ?

Milieu urbain		Milieu rural	
Oui	Non	Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## FONCTIONS DES AUTORITÉS DE RÉGULATION DE L'EAU POTABLE

**B8II. Fonctions des autorités de régulation des services d'eau potable.** Veuillez indiquer si l'autorité de régulation des services d'eau potable :

	Milieu urbain			Milieu rural		
	Non	Partiellement	Entièrement	Non	Partiellement	Entièrement
a. Recueille auprès des prestataires de services des données sur la couverture des services assurés aux populations ?	<input type="checkbox"/>					
b. Publie des rapports <u>accessibles au public</u> sur la qualité de l'eau potable et/ou les pratiques de gestion des risques (p. ex. conformité aux normes nationales et/ou mise en œuvre d'un plan de gestion de la sécurité sanitaire de l'eau) ?	<input type="checkbox"/>					
c. Publie des rapports <u>accessibles au public</u> sur la qualité de la prestation des services d'eau potable (fonctionnalité, continuité, efficacité, etc.) ?	<input type="checkbox"/>					
d. Recommande une planification et des mesures (p. ex. mesures correctives à prendre par les fournisseurs d'eau en cas de non-conformité aux normes nationales, élaboration de programmes de formation) ?	<input type="checkbox"/>					
e. Fait respecter la mise en œuvre de la planification et des mesures (p. ex. les mesures correctives) pour régler les problèmes de non-conformité ?	<input type="checkbox"/>					

- i. *Si partiellement ou entièrement, veuillez décrire les mesures d'exécution prises :*

**RÉGLEMENTATION DE L'ASSAINISSEMENT/DES EAUX USÉES**

**B91. Type d'autorités de régulation.** Veuillez répondre aux questions suivantes sur les autorités de régulation pour l'assainissement/les eaux usées.

- a. Existe-t-il une entité/autorité de régulation responsable de la réglementation/du contrôle de l'assainissement/des eaux usées ?

Égout		Sur site	
Oui	Non	Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*S'il existe une autorité de régulation pour l'assainissement/les eaux usées, veuillez répondre aux questions suivantes concernant l'autorité de régulation principalement responsable de l'assainissement par les égouts et/ou sur site. S'il n'existe pas d'autorité de régulation pour l'assainissement par les égouts ou sur site, passez à la question B10.*

- i. Veuillez fournir le nom de l'entité/autorité de régulation.

--

- ii. Quel est le modèle de gouvernance de l'autorité de régulation ?

*Sélectionnez le modèle qui correspond le mieux à l'autorité de régulation. Pour plus d'informations sur les modèles de gouvernance, veuillez consulter le guide de l'enquête.*

	Égout	Sur site
Réglementation ministérielle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réglementation par agence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réglementation par contrat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Réglementation par recours à des tiers	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorégulation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Si autre, veuillez préciser :</i>		

- b. Les tarifs sont-ils établis par une autorité de régulation ?
- c. L'autorité de régulation est-elle chargée de contrôler la qualité des effluents traités et/ou la performance des installations ?
- d. L'autorité de régulation est-elle chargée de superviser la couverture des services ou d'autres aspects liés à la qualité de la fourniture des services ?
- e. L'autorité de régulation a-t-elle été établie par la loi ?
- f. L'autorité de régulation est-elle indépendante des prestataires de services sur lesquels elle exerce un contrôle (p. ex. située dans un autre ministère ou département) ?
- g. L'autorité de régulation a-t-elle le pouvoir de publier ses constatations sans obtenir l'aval ou la permission des institutions gouvernementales responsables de la prestation des services ?
- h. L'autorité de régulation est-elle habilitée à exiger des prestataires de services qu'ils prennent des mesures correctives (par exemple, en cas de non-conformité) ?

Egouts		Sur site	
Oui	Non	Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**FONCTIONS DES AUTORITÉS DE RÉGULATION DE L'ASSAINISSEMENT/DES EAUX USÉES**

**B9II. Fonctions des autorités de régulation des services d'assainissement et de traitement des eaux usées.** Veuillez indiquer si l'autorité de régulation concernée :

- a. Recueille des données sur la couverture des services à la population auprès des exploitants des stations d'épuration des eaux usées / exploitants de systèmes de gestion des boues de vidange ?
- b. Établit des normes et surveille la conception, la construction et l'utilisation des stations d'épuration des eaux usées et des égouts ?
- c. Fait appliquer les mesures de protection minimales destinées aux personnes travaillant dans le secteur de l'assainissement (santé et sécurité, emploi et rémunération, liberté d'association, etc.) ?
- d. Établit des normes et surveille la conception, la construction et l'utilisation des systèmes d'assainissement sur place (p. ex. fosses septiques et latrines à fosse) ?
- e. Établit des normes et surveille la gestion des boues fécales (p. ex. vidange et transport du contenu des fosses septiques et des latrines à fosse) ?
- f. Publie des rapports accessibles au public sur les débits d'eaux usées traitées et les volumes de boues fécales ?
- g. Recueille des données et publie des rapports accessibles au public sur la qualité du service de vidange des fosses septiques et des latrines à fosse (fréquence, sécurité du transport et de l'élimination, etc.) ?
- h. Prend des mesures correctives pour améliorer les performances et régler les problèmes de non-respect des normes nationales (notamment concernant la qualité des services et la protection des travailleurs) ?

Egouts			Sur site		
Non	Partiell ement	Entière ment	Non	Partiell ement	Entièr ement
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>					
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>					

i. *Si partiellement ou entièrement, veuillez décrire les mesures correctives prises :*

**SURVEILLANCE DE LA QUALITÉ DE L'EAU POTABLE**

**B10. Surveillance de la qualité de l'eau potable. Une surveillance indépendante est-elle effectuée et les données sont-elles utilisées pour contribuer à la planification et la prise de mesures ?**

	Contrôle indépendant de la qualité de l'eau conformément aux exigences nationales en matière de surveillance			Audit/évaluation indépendante des approches recommandées de gestion des risques (p. ex. plans de gestion de la sécurité sanitaire de l'eau)			Inspection sanitaire indépendante pour évaluer la gestion des risques			Collecte et revue des dossiers de surveillance des prestataires/établissements		
	Non effectué ou insuffisamment effectué	Effectué, mais les données n'ont pas été utilisées	Effectué et contribue à la planification et à la prise de mesures	Non effectué(e) ou insuffisamment effectué(e)	Effectué(e), mais les données n'ont pas été utilisées	Effectué(e) et contribue à la planification et à la prise de mesures	Non effectuée ou insuffisamment effectuée	Effectuée, mais les données n'ont pas été utilisées	Effectuée et contribue à la planification et à la prise de mesures	Non effectuées ou insuffisamment effectuées	Effectuées, mais les données n'ont pas été utilisées	Effectuées et contribuent à la planification et à la prise de mesures
a. Qualité de l'eau potable en milieu urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Qualité de l'eau potable en milieu rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Qualité de l'eau potable dans les établissements de santé (Ministère de la santé p. ex.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Qualité de l'eau potable dans les établissements scolaires (Ministère de l'éducation p. ex.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

e. Les activités indépendantes de surveillance de l'eau potable sont-elles menées selon la fréquence exigée dans le mandat de surveillance ?	Aucune exigence de fréquence	Moins de 50 % de la fréquence requise	Entre 50 % et 74 %	Entre 75 % et 94 %	Entre 95 % et 100 %
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i. Milieu urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ii. Milieu rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f. Les ressources humaines disponibles sont-elles suffisantes pour mener à bien les activités de surveillance de l'eau potable ?	Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 %	Entre 75 % et 94 %	Entre 95 % et 100 %	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
i. Milieu urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
ii. Milieu rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

g. Veuillez indiquer les raisons pour lesquelles la mise en œuvre des activités de surveillance de la qualité de l'eau potable est limitée (p. ex. faible fréquence de la surveillance, contraintes financières, etc.)

**SURVEILLANCE DU TRAITEMENT DES EAUX USÉES ET DES BOUES**

**B11. Surveillance indépendante du traitement des eaux usées et des boues. Une surveillance indépendante est-elle effectuée et les données sont-elles utilisées pour contribuer à la planification et la prise de mesures ?**

	Contrôle de la qualité des effluents par rapport aux normes nationales / contrôle de la qualité des boues traitées			Évaluation indépendante des approches recommandées en matière de gestion des risques (p. ex. plans de gestion de la sécurité sanitaire de l'assainissement)			Inspection sanitaire indépendante sur site (raccordements d'égouts, fosses septiques, latrines à fosse, etc.) pour évaluer les risques			Collecte et revue des dossiers de surveillance des prestataires de services (services publics, services de vidange des boues fécales, etc.)		
	Non effectué ou insuffisamment effectué	Effectué, mais les données n'ont pas été utilisées	Effectué et contribue à la planification et à la prise de mesures	Non effectuée ou insuffisamment effectuée	Effectuée, mais les données n'ont pas été utilisées	Effectuée et contribue à la planification et à la prise de mesures	Non effectuée ou insuffisamment effectuée	Effectuée, mais les données n'ont pas été utilisées	Effectuée et contribue à la planification et à la prise de mesures	Non effectuées ou insuffisamment effectuées	Effectuées, mais les données n'ont pas été utilisées	Effectuées et contribuent à la planification et à la prise de mesures
a. Installations sur site (p. ex. fosses septiques et latrines à fosse)				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Collecte, transport et traitement des boues fécales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Qualité des effluents des eaux usées municipales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

d. Les activités de surveillance indépendante du traitement des eaux usées et des boues sont-elles menées dans la pratique selon la fréquence exigée dans le mandat de surveillance ?	Aucune exigence de fréquence	Moins de 50 % de la fréquence requise	Entre 50 % et 74 %	Entre 75 % et 94 %	Entre 95 % et 100 %
	i. Eaux usées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ii. Boues	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e. Les ressources humaines disponibles sont-elles suffisantes pour mener à bien les activités de surveillance du traitement des eaux usées et des boues ?	Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 %	Entre 75 % et 94 %	Entre 95 % et 100 %	
	i. Eaux usées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ii. Boues	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
f. Veuillez indiquer les raisons pour lesquelles la mise en œuvre des activités de surveillance du traitement des eaux usées et des boues est limitée (faible fréquence de la surveillance, contraintes financières, etc.).					

## Section C : Ressources humaines (RH)

Cette section vise à recueillir plus d'informations sur les ressources humaines affectées aux systèmes WASH et à la prestation de services WASH. La section se concentre sur les RH dans les plans et stratégies, la suffisance des ressources humaines, ainsi que sur les institutions/programmes de formation, et les droits et la sécurité des travailleurs. Veillez consulter le guide d'orientation de l'enquête pour obtenir des informations importantes sur les questions de la section C.

### STRATÉGIES ET PLANS NATIONAUX EN RAPPORT AVEC LES RESSOURCES HUMAINES WASH

#### C1. Existe-t-il des stratégies/plans nationaux concernant les ressources humaines affectées au secteur WASH ?

Remarque : cette question ne concerne pas les stratégies/plans d'organisations, mais plutôt ceux élaborés par les pouvoirs publics pour le secteur WASH.

- a. Existe-t-il un plan/stratégie national(e) de développement et de gestion des ressources humaines portant sur les secteurs suivants ?

	Assainissement	Eau potable	Hygiène des mains
<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Oui
<input type="checkbox"/> En cours d'élaboration			
<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Non

i. Si oui, indiquez le nom du plan ou de la stratégie.

ii. Indiquez l'année du plan ou de la stratégie (AAAA).

iii. Indiquez un lien ou joignez un exemplaire du document.

iv. Quel ministère/institution dirige la mise en œuvre du plan/de la stratégie ?

### ÉVALUATION DES BESOINS EN RESSOURCES HUMAINES

#### C2. Dans quelle mesure des évaluations des besoins en ressources humaines ont-elles été réalisées pour le secteur WASH ?

- a. Les besoins en ressources humaines du secteur WASH ont-ils été évalués dans votre pays ?

Pas d'évaluation	Évaluations infranationales uniquement	Évaluation nationale	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Une fois par an	Tous les 2 à 3 ans	Tous les 4 ans ou plus	Ponctuellement
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

i. Si une évaluation a été réalisée, indiquez un lien ou joignez un exemplaire de la dernière évaluation.

ii. Quelle est la fréquence des évaluations ?

iii. En quelle année l'évaluation la plus récente a-t-elle eu lieu (AAAA) ?

iv. Quel ministère/institution a mené l'évaluation la plus récente ?

v. Quels secteurs l'évaluation des ressources humaines la plus récente couvrirait-elle ?

	Oui	Non
Assainissement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eau potable	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WASH dans les établissements de santé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
WASH dans les établissements scolaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

vi. La question du genre a-t-elle été prise en compte dans l'évaluation la plus récente ?

vii. Les évaluations ont-elles été utilisées pour guider les stratégies/plans nationaux concernant le secteur WASH ou les ressources humaines ?

viii. Décrivez brièvement comment sont menées les évaluations des besoins en ressources humaines pour le secteur WASH, notamment les sujets couverts et les parties prenantes impliquées.

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**INSTITUTS ET PROGRAMMES DE FORMATION RELATIFS AU SECTEUR WASH****C3. Quels types d'instituts/de programmes de formation WASH trouve-t-on dans votre pays ?**

- a. Existe-t-il dans votre pays l'un des types suivants d'instituts d'enseignement et de formation spécifiques au/ou pertinents pour le secteur WASH ?

	Oui	Non	<i>Si oui,</i> Quel est le nombre total approximatif de diplômés/stagiaires WASH par an ?	Combien d'instituts d'enseignement et de formation de ce type existe-t-il dans votre pays ?
i. Centres de formation communautaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
ii. Centres de formation technique et professionnelle	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
iii. Universités	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
iv. Autre (veuillez préciser) :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>				

- b. Les instituts de formation WASH fournissent-ils suffisamment de professionnels qualifiés pour répondre aux besoins dans les domaines suivants ?

	Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins
i. Eau potable – réseau d'eau courante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ii. Eau potable – petits réseaux	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
iii. Assainissement – réseaux d'égouts et traitement des eaux usées	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
iv. Assainissement – systèmes sur place et gestion des boues fécales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
v. Hygiène des mains – installations/technologies et changement de comportement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- c. Existe-t-il un cadre de collaboration au niveau national entre le secteur de l'enseignement professionnel/supérieur et le secteur WASH pour attirer et former le personnel WASH ?

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- i. *Si oui*, veuillez décrire le cadre de collaboration.

- d. Les programmes des instituts d'enseignement et de formation spécifiques/pertinents pour le secteur WASH ont-ils été revus et mis à jour pour s'aligner sur les besoins actuels et futurs du secteur en matière de ressources humaines ?

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- i. *Si oui*, en quelle année la révision et la mise à jour les plus récentes ont-elles eu lieu (AAAA) ?

**DIFFICULTÉS EN MATIÈRE DE RESSOURCES HUMAINES**

**C4. Difficultés en matière de ressources humaines pour le secteur WASH.** Dans quelle mesure les facteurs suivants limitent-ils la capacité en ressources humaines du secteur WASH ? Classez les difficultés sur une échelle de 1 à 3 (décrite ci-dessous) :

**1 – Faibles ou inexistantes** en matière de ressources humaines WASH

**2 – Modérées** en matière de ressources humaines WASH

**3 – Graves** en matière de ressources humaines WASH

Difficultés en matière de capacité en RH pour  
(3-graves, 2-modérées, 1-  
faibles/inexistantes)

Assainissement	Eau potable	Hygiène des mains

- a.** Ressources financières disponibles pour payer le personnel (salaires, avantages sociaux, pensions, etc.)
- b.** Programmes ou cours d'enseignement/de formation insuffisants pour répondre à la demande
- c.** Manque de connaissances sur les possibilités d'emploi dans le secteur WASH
- d.** Compétences insuffisantes (aptitudes et connaissances) du personnel pour accomplir les tâches
- e.** Manque de motivation des travailleurs qualifiés pour vivre et travailler dans les zones rurales du pays
- f.** Stigmatisation associée au travail dans le secteur WASH
- g.** Autre (veuillez préciser) :

- h.** Veuillez fournir des détails, p. ex. sur les causes, les impacts et les obstacles qui empêchent de s'attaquer aux difficultés rencontrées. Si les difficultés sont différentes selon qu'il s'agit de zones urbaines ou de zones rurales pour un sous-secteur donné, veuillez fournir des précisions supplémentaires.

**ATTIRER DU PERSONNEL POUR LE SECTEUR WASH****C5. Comment attirer du personnel pour la filière WASH ?**

- a. Existe-t-il des stratégies de marketing pour attirer du personnel vers la filière WASH ?

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Si oui :*

- i. Veuillez décrire la stratégie de marketing.

- ii. La stratégie de marketing cible-t-elle spécifiquement les femmes ?

Oui	Non
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Si oui :*

- iii. Veuillez décrire comment la stratégie de marketing cible spécifiquement les femmes.

**LES FEMMES DANS LA FILIÈRE WASH****C6. Dans quelle mesure les femmes sont-elles représentées dans la filière WASH ?**

- a. Quel est le pourcentage de femmes occupant des postes WASH dans les ministères/institutions du gouvernement ?
- b. Quel est le pourcentage de femmes occupant des postes de direction dans le domaine WASH au sein des ministères/institutions ?
- c. Sur le total annuel de diplômés/stagiaires WASH, quel est le pourcentage approximatif de femmes ?

Moins de 10%	Entre 10% et 39%	Entre 40% et 50%	Plus de 50%
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**SUFFISANCE DES RESSOURCES HUMAINES POUR LE SECTEUR WASH**

**C7. Les ressources humaines sont-elles suffisantes pour chaque secteur et pour les fonctions WASH ?**

	Assainissement				Eau potable				Hygiène des mains			
	Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins	Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins	Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins
<b>a. Globalement, les ressources humaines sont-elles suffisantes pour les secteurs suivants ?</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Pour chacune des fonctions suivantes, indiquez la disponibilité des ressources humaines dans chaque secteur :**

<b>b. Élaboration et planification des politiques</b>	<input type="checkbox"/>											
<b>c. Suivi et évaluation</b>	<input type="checkbox"/>											
<b>d. Réglementation</b>	<input type="checkbox"/>											
<b>e. Gestion de la conception et de la construction d'installations et/ou de réseaux</b>	<input type="checkbox"/>											
<b>f. Mobilisation communautaire</b>	<input type="checkbox"/>											
<b>g. Exploitation et maintenance</b>	<input type="checkbox"/>											
<b>h. Autre (veuillez préciser) :</b>	<input type="checkbox"/>											
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>											

**SUFFISANCE DES RESSOURCES HUMAINES POUR LA SANTÉ ENVIRONNEMENTALE**

**C8. Les ressources humaines dans le secteur de la santé sont-elles suffisantes pour les fonctions essentielles de santé environnementale suivantes liées au secteur WASH ?** Voir le guide d'orientation pour plus d'informations sur le rôle du secteur de la santé dans le secteur WASH conformément aux recommandations des lignes directrices de l'OMS relatives à l'assainissement et à la santé (2019)

	Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins
a. Participation du secteur de la santé à la coordination du secteur WASH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Contribution du secteur de la santé aux normes et critères WASH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Contribution du secteur WASH aux programmes de lutte contre les maladies pour lesquels le secteur WASH joue un rôle important dans la prévention primaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Inclusion du statut WASH dans la surveillance des maladies	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e. Promotion du secteur WASH dans le cadre de la promotion de la santé au niveau communautaire	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f. Planification de la prestation et du maintien des services WASH dans les établissements de santé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**DROITS ET MESURES DE SÉCURITÉ CONCERNANT LES TRAVAILLEURS**

**C9. Dans quelle mesure les mesures suivantes sont-elles en place pour les travailleurs du secteur de l'assainissement et de l'eau potable ?**

	Assainissement			Eau potable		
	Pas de mesures	Mesures en place partiellement	Mesures en place entièrement	Pas de mesures	Mesures en place partiellement	Mesures en place entièrement
a. Liberté d'association des travailleurs (c'est-à-dire liberté de se regrouper en associations et syndicats)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Lignes directrices opérationnelles relatives à la santé et la sécurité des travailleurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Mécanismes permettant de vérifier le respect des lignes directrices opérationnelles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Exigences minimales concernant les relations employeur-employé (offre d'une assurance maladie, vaccinations, stabilité contractuelle, salaire minimum, etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e. Officialisation de l'emploi pour les travailleurs (c'est-à-dire le passage des travailleurs non déclarés dans la main-d'œuvre déclarée)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f. Formation des travailleurs à la santé et à la sécurité au travail (p. ex. codes de pratique ou modes opératoires normalisés)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g. Équipement suffisant pour pouvoir travailler en toute sécurité (p. ex. remplacement progressif de la vidange manuelle des boues fécales par une vidange mécanique)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h. Équipement de protection individuelle suffisant (p. ex. gants, masques, coiffes, combinaisons et bottes)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i. Inclusion des risques pour les travailleurs dans l'évaluation et la gestion des risques (c'est-à-dire dans les PGSSA et PGSSE)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Section D : Finances

Cette section a pour objet de recenser les mécanismes (planification, budgétisation, suivi et rapports financiers) mis en œuvre pour distribuer les ressources financières au secteur WASH, d'évaluer dans quelle mesure les fonds alloués sont dépensés, de définir les entités qui financent les services d'eau, d'assainissement et d'hygiène, de déterminer le montant du financement WASH et s'il est suffisant, et d'examiner les divers types de services financés. *Veillez consulter le guide d'orientation de l'enquête pour obtenir des informations importantes sur les questions de la section D.*

### PLAN DE FINANCEMENT

**D1. Existence d'un plan/stratégie de financement. Le Gouvernement a-t-il élaboré un(des) plan(s)/stratégie(s) de financement (voire plusieurs) à moyen et long terme lié(s) aux stratégies nationales et aux plans chiffrés du secteur WASH, WASH dans les établissements de santé et WASH dans les établissements scolaires, qui évalue(nt) clairement les ressources disponibles et les stratégies de financement des besoins futurs (c.-à-d. qui devrait payer quoi), ce qui a été adopté et qui est utilisé dans la prise de décision ?**

	Pas de plan de financement	Plan de financement en cours d'élaboration	Plan de financement adopté, mais insuffisamment mis en œuvre	Plan de financement adopté et utilisé pour certaines décisions	Plan de financement adopté et systématiquement utilisé dans les décisions
a. Assainissement urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Assainissement rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Eau potable en milieu urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Eau potable en milieu rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e. Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f. WASH dans les établissements de santé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g. WASH dans les établissements scolaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**h. Veuillez indiquer le nom du (des) plan(s) de financement, le(s) décrire, et/ou indiquer le(s) lien(s) correspondant(s) ou joindre une copie.**



**RECOUVREMENT DES COÛTS**

**D3. Stratégies de recouvrement des coûts.** Les coûts d'exploitation et de maintenance de base sont-ils couverts par les redevances (tarifs) ou les contributions des ménages ? Veuillez consulter le guide d'orientation de l'enquête pour les définitions « redevances/tarifs » et « contributions des ménages ».

Frais d'exploitation et de maintenance de base couverts par les redevances (tarifs) ou les contributions des ménages					Cet élément figure-t-il dans votre plan de financement/budget ?	
	Moins de 50 % des coûts couverts	Entre 50 % et 79 % des coûts couverts	Entre 80 % et 99 % des coûts couverts	100 % ou plus des coûts couverts	Oui	Non
a. Assainissement en milieu urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Assainissement en milieu rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Eau potable en milieu urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Eau potable en milieu rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

e. Si les coûts ne sont pas entièrement couverts par les redevances ou les contributions des ménages, l'écart est-il comblé et comment ? Veuillez joindre les dispositions prises en la matière, indiquer un lien ou donner des détails (y compris le taux de recouvrement ciblé en %). Si l'écart n'est pas comblé, veuillez donner des exemples précis des répercussions sur les services (retards dans la maintenance, réduction des effectifs, etc.).

f. Veuillez décrire le cadre juridique ou de réglementation concernant la revue ou la révision des redevances (tarifs) et leur fréquence à l'échelle nationale. Si vous ne disposez pas de données nationales, veuillez indiquer la fréquence moyenne des revues pour les trois plus grands équipements municipaux. Veuillez inclure des liens et/ou joindre le cadre juridique ou réglementaire.

## FINANCEMENT DES MESURES D'ÉQUITÉ

D4I. **Équité pour les contextes/situations.** Existe-t-il des mesures spécifiques pour attribuer des ressources aux contextes/situations ci-dessous ?

	Ce contexte / cette situation n'existe pas dans le pays <sup>20</sup>	Mesures spécifiques pour l'assainissement			Mesures spécifiques pour l'eau potable			Mesures spécifiques pour l'hygiène des mains		
		Non	Oui, mais les mesures ne sont pas appliquées de manière systématique	Oui, et les mesures prises sont appliquées	Non	Oui, mais les mesures ne sont pas appliquées de manière systématique	Oui, et les mesures prises sont appliquées	Non	Oui, mais les mesures ne sont pas appliquées de manière systématique	Oui, et les mesures prises sont appliquées
a. Régions reculées ou difficiles d'accès	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b. Bidonvilles ou implantations informelles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c. Camps de déplacés à l'intérieur de leur pays et/ou de réfugiés	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d. Situations d'urgence et catastrophes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e. Autre contexte ou situation (Veuillez préciser) :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

f. Si oui, veuillez décrire les mesures susmentionnées.

g. Si cela est possible, veuillez indiquer un nom et/ou un lien relatif à tout document de référence qui décrit ces mesures (p. ex. description de programme fournie dans un plan de financement).

<sup>20</sup> Les contextes et/ou situations pour lequel(le)s la case « Ce contexte/cette situation n'existe pas dans le pays » a été cochée doivent être les mêmes que ceux des questions A9I et B3I.

**D4II Équité envers les populations vulnérables. Existe-t-il des mesures spécifiques pour attribuer des ressources aux populations suivantes ?**

	Cette population n'existe pas dans le pays <sup>21</sup>	Mesures spécifiques pour l'assainissement			Mesures spécifiques pour l'eau potable			Mesures spécifiques pour l'hygiène des mains		
		Non	Oui, mais les mesures ne sont pas appliquées de manière systématique	Oui, et les mesures prises sont appliquées	Non	Oui, mais les mesures ne sont pas appliquées de manière systématique	Oui, et les mesures prises sont appliquées	Non	Oui, mais les mesures ne sont pas appliquées de manière systématique	Oui, et les mesures prises sont appliquées
<b>a.</b> Personnes pauvres		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>b.</b> Femmes et jeunes filles		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>c.</b> Personnes handicapées		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>d.</b> Personnes âgées		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>e.</b> Populations autochtones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>f.</b> Minorités ethniques ou religieuses	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>g.</b> Populations touchées de manière disproportionnée par le changement climatique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>h.</b> Autre population ( <i>veuillez préciser</i> ):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**i.** Si oui, veuillez décrire les mesures susmentionnées.

**j.** Si cela est possible, veuillez indiquer un nom et/ou un lien relatif à tout document de référence qui décrit ces mesures (p. ex. description de programme fournie dans un plan de financement).

<sup>21</sup> Les populations pour lesquelles la case « Cette population n'existe pas dans le pays » a été cochée doivent être les mêmes que celles des questions A9II et B3II.

## ACCESSIBILITÉ FINANCIÈRE

D5. **Accessibilité financière. Des dispositifs financiers ont-ils été mis en place pour assurer aux groupes vulnérables l'accès à l'eau, à l'assainissement et à l'hygiène à un coût plus abordable ?**

	Pas de dispositifs	Des dispositifs existent, mais ils sont <u>peu</u> utilisés	Des dispositifs existent et <u>sont</u> largement utilisés	S'il existe un dispositif d'accessibilité financière, veuillez indiquer le document qui établit ou décrit (par exemple, une stratégie nationale WASH) le dispositif.
a. Assainissement urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b. Assainissement rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c. Eau potable en milieu urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d. Eau potable en milieu rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
e. Hygiène des mains	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

f. S'il existe des dispositifs d'accessibilité financière pour l'un ou l'autre des sous-secteurs WASH, veuillez donner des exemples de dispositifs d'accessibilité financière qui sont appliqués et leur couverture, et préciser la manière dont tel ou tel groupe est ciblé et la variabilité de la couverture dans les groupes vivant en zone urbaine ou en zone rurale (grandes villes par rapport aux petites villes, etc.).

g. L'accessibilité financière des services WASH est-elle définie dans les politiques ou les plans (p. ex. pas plus de 2 % du revenu médian des ménages)

<input type="checkbox"/>	Oui
<input type="checkbox"/>	Non

i. *Si oui*, dans quelle(s) politique(s)/plan(s) l'accessibilité financière est-elle définie ?

ii. *Si oui*, comment l'accessibilité financière est-elle définie dans la (les) politique(s)/plan(s) ?

h. L'accessibilité financière des services WASH fait-elle l'objet d'un suivi périodique dans le cadre du suivi national ?

<input type="checkbox"/>	Oui
<input type="checkbox"/>	Non

i. *Si oui*, veuillez indiquer comment est fait le suivi de l'accessibilité financière.

**UTILISATION DES FONDS DISPONIBLES (ABSORPTION)**

**D6. Utilisation des fonds externes.** Quel est le pourcentage estimatif des engagements de capital utilisés pour le secteur WASH qui proviennent des bailleurs de fonds (moyenne sur trois ans) ?

	Moins de 50 %	Entre 50 % et 75 %	Plus de 75 %	Si possible, indiquez le pourcentage spécifique :
a. Assainissement urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b. Assainissement rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c. Eau potable en milieu urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d. Eau potable en milieu rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

e. Si les engagements de capital des bailleurs de fonds ont été sous-utilisés, veuillez fournir une brève explication des types de goulets d'étranglement qui retardent ou empêchent l'utilisation des fonds engagés.

**D7. Utilisation des fonds nationaux.** Quel est le pourcentage estimatif des engagements de capital utilisés pour le secteur WASH qui proviennent des fonds nationaux (moyenne sur trois ans) ?

	Moins de 50 %	Entre 50 % et 75 %	Plus de 75 %	Si possible, indiquez le pourcentage spécifique (%) :
a. Assainissement urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
b. Assainissement rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
c. Eau potable en milieu urbain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
d. Eau potable en milieu rural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

e. Si les fonds nationaux ont été sous-utilisés, veuillez fournir une brève explication des types de goulets d'étranglement qui retardent ou empêchent l'utilisation des financements engagés.

**FINANCEMENT CLIMATIQUE POUR LE SECTEUR WASH**

**D8.** Le gouvernement a-t-il reçu un financement climatique au niveau national en faveur des activités WASH ?  
*Voir le guide d'orientation de l'enquête pour la définition du financement climatique.*

**a.** Le gouvernement a-t-il demandé un financement climatique pour les activités WASH auprès d'une source externe (par exemple, le Fonds vert pour le climat, le Fonds d'adaptation, etc.)

Oui	Non	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Oui	Non	En cours
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Si oui,*

**i.** La demande de financement climatique pour le secteur WASH a-t-elle été acceptée ?

*Si oui,*

**ii.** Montant total reçu

**iii.** Devise / ordre de grandeur (par ex. millions d'USD)

**iv.** Période (AAAA à AAAA)

**v.** Source de financement climatique (par exemple, le Fonds vert pour le climat)


**b.** Si un financement climatique pour le secteur WASH a été reçu, veuillez fournir des détails sur les programmes/activités WASH financés par le financement climatique.

**c.** Si le financement climatique pour le secteur WASH n'a pas été reçu d'une source externe, veuillez décrire les principaux défis et obstacles à l'accès à ces fonds.

**d.** Si le gouvernement national a mobilisé des ressources nationales pour le secteur WASH résilient au climat, veuillez les décrire (c'est-à-dire le montant, les activités financées, la manière dont les ressources ont été mobilisées, etc.)

**FINANCEMENT EXTERNE**

**D9. Financement externe. Comment les fonds des bailleurs de fonds parviennent-ils au secteur ? Veuillez consulter le guide d'orientation de l'enquête pour des informations supplémentaires.**

a. Période (p. ex. année fiscale) des dépenses des bailleurs de fonds présentées au point c. ci-dessous.

b. Devise/ordre de grandeur des dépenses des bailleurs de fonds présentées au point c. ci-dessous

c. **Total des dépenses/décaissements des bailleurs de fonds**

Appui extérieur pour l'eau potable, l'assainissement et l'hygiène

i. Quel est le pourcentage (%) du total des dépenses/décaissements des bailleurs de fonds qui est inscrit sur le budget ?

*Note : Le financement sur budget est fourni pour des dépenses ou des lignes spécifiques dans les budgets nationaux.*

Moins de 50 %	Entre 50 % et 74 %	Entre 75 % et 94 %	Entre 95 % et 100 %
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ii. Si moins de 50 % du financement des bailleurs de fonds est conforme au budget, quels sont les facteurs qui y contribuent ? Veuillez les décrire.

d. **Alignement des fonds des bailleurs de fonds**

i. Pourcentage (%) des fonds des bailleurs de fonds en adéquation avec les plans nationaux du secteur WASH

ii. Pourcentage (%) des fonds des bailleurs de fonds en adéquation avec les plans nationaux pour le secteur de l'eau<sup>22</sup>

Moins de 50 %	Entre 50 % et 74 %	Entre 75 % et 94 %	Entre 95 % et 100 %
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<sup>22</sup> Un plan national pour le secteur de l'eau a un périmètre plus large qu'un plan WASH national et couvre des éléments autres que WASH qui concernent l'ODD 6, tels que la qualité de l'eau, l'efficacité de l'utilisation de l'eau, la gestion des ressources en eau et les écosystèmes liés à l'eau.

**SUFFISANCE DU FINANCEMENT**

**D10. Financement suffisant pour atteindre les cibles : Estimez-vous que les fonds alloués (toutes sources) aux services d'eau/d'assainissement/d'hygiène seront suffisants pour atteindre les cibles nationales ?**

		Si un besoin de financement annuel a été défini et une estimation des sources financières <u>est disponible</u>		Si ni les besoins de financement ni les sources financières spécifiques <u>n'ont fait l'objet d'estimations</u> , veuillez estimer le pourcentage disponible			
		Montant des besoins <u>annuels</u> estimés (indiquez la devise)	Montant des fonds <u>annuels</u> disponibles auprès de toutes les sources (indiquez la devise)	Moins de 50 % des besoins	Entre 50 % et 74 % des besoins	Entre 75 % et 94 % des besoins	Entre 95 % et 100 % des besoins
<b>a.</b>	Assainissement urbain			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>b.</b>	Assainissement rural			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>c.</b>	Eau potable en milieu urbain			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>d.</b>	Eau potable en milieu rural			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>e.</b>	Hygiène des mains			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>f.</b>	WASH dans les établissements de santé			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>g.</b>	WASH dans les établissements scolaires			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**h.** Veuillez indiquer la source ou les méthodes utilisées pour déterminer, le cas échéant, les besoins monétaires chiffrés mentionnés ci-dessus.

**i.** Veuillez indiquer les domaines particuliers où il existe un déficit de financement (ressources humaines, expansion des services, exploitation et maintenance, etc.).

**FLUX FINANCIERS**

**D11. Flux financiers pour l'assainissement, l'eau potable et la promotion de l'hygiène.** Ce tableau vise à recenser l'ensemble des dépenses liées au secteur WASH, y compris les sources de financement, et à déterminer la manière dont les fonds sont dépensés. Les sources de flux financiers sont réparties en trois grandes catégories (redevances/tarifs, taxes et transferts (3T)) que nous avons classées dans les rubriques suivantes : ménages, État et sources externes de financement (c.-à-d. type de financement). Le tableau devrait indiquer les sources de données, mais aussi les lacunes recensées dans les rapports (c.-à-d. les données qui n'étaient pas immédiatement disponibles). Vous pouvez ainsi être au courant de dépenses effectuées, mais pour lesquelles on ne dispose d'aucune donnée. Il est utile de connaître l'existence de ces lacunes. Veuillez indiquer dans la case correspondante les sources de données éventuellement manquantes et fournir une brève explication de la nature et de l'ampleur de cette lacune. *Veuillez consulter le guide d'orientation de l'enquête pour obtenir des informations importantes sur cette question et remplir autant de cases que possible.*

Pays :

Devise/Ordre de grandeur (p.ex. millions d'USD) :

Année fiscale (la plus récente) :

Personne à contacter :

Adresse électronique :

Entité/type de financement	Dépenses											Sources de données et lacunes		
	Total	Eau potable			Assainissement			Hygiène			Générales, non allouées			(espace supplémentaire à la page suivante)
		Total	Urbain	Rural	Total	Urbain	Rural	Total	Urbain	Rural	Total	Urbain	Rural	
<b>a. Usagers (ménages / secteur commercial / secteur industriel)</b>														
- Redevances (tarifs)/charges (ménages/secteur commercial/secteur industriel)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>										
- Dépenses à la charge des ménages qui assurent eux-mêmes la prestation des services	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>										
<b>b. État ou autorité publique</b>														
- Niveau central	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>										
- Niveau de l'état / de la province	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>										
- Niveau local	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>										
<b>c. Sources externes</b>														
- Fonds des bailleurs de fonds bilatéraux / multilatéraux (subventions seulement)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>										
- Donations et subventions (ONG et autres)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>										
<b>d. Financement remboursable</b>														
- Financement remboursable concessionnel	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>										
- Financement remboursable non concessionnel	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>										
<b>e. TOTAL DES DÉPENSES</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>										

**D11.** (Suite de la page précédente)

- f. Veuillez donner des précisions sur les sources d'information financière utilisées pour remplir le tableau D11 et toute lacune recensée dans les données.

- g. Les usagers du secteur commercial/industriel fournissent-ils une part importante du financement du secteur WASH, et si oui, sont-ils inclus dans les estimations fournies dans le tableau ci-dessus, sous la rubrique D11.a Usagers ? Si oui, existe-t-il des données permettant d'estimer la part du financement provenant uniquement de ces usagers ?

Pour certains pays, les données demandées à la question D11 peuvent ne pas être facilement disponibles. Pour améliorer la qualité de l'information sur les flux financiers WASH, l'Équipe GLAAS a élaboré l'initiative TrackFin pour développer des comptes WASH par la collecte et le codage des flux financiers WASH d'une manière complète et qui permet d'établir des comparaisons. Si votre gouvernement souhaite participer à la création des comptes WASH par le biais de la méthodologie TrackFin, veuillez contacter : [glaas@who.int](mailto:glaas@who.int). Pour plus d'information, veuillez consulter l'adresse suivante : <https://www.who.int/teams/environment-climate-change-and-health/water-sanitation-and-health/monitoring-and-evidence/wash-systems-monitoring/un-water-global-analysis-and-assessment-of-sanitation-and-drinking-water/wash-accounts>

**MERCI DE VOTRE PARTICIPATION À L'ENQUÊTE GLAAS**

**Nous apprécions sincèrement le temps et les efforts que vous avez consacrés à remplir ce formulaire.**